

PLUNGĖS LOPŠELIS-DARŽELIS „NYKŠTUKAS“ DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL PLUNGĖS LOPŠELIO-DARŽELIO „NYKŠTUKAS“ 2014 M. VEIKLOS PLANO PATVIRTINIMO

2013 m. gruodžio 27 d. Nr.V1- 40

Vadovaudamasi Plungės rajono savivaldybės 2010-2017 m. plėtros planu, Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, mokyklos tarybos 2013 m. spalio 7 d. protokoliniu nutarimu Nr. 4 ir 2013 m. pedagogų tarybos spalio 7 d. protokoliniu nutarimu Nr.V3-5, mokyklos direktoriaus 2013 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. V1-28 „Dėl 2014-2016 m. strateginio veiklos plano tvirtinimo“

1. N u s t a t a u 2014 m.:

1.1. prioritetą - plėtoti bendruomeniškumą ir pilietiškumą darnoje su aplinka, išlaikant etninės – tautinės kultūros vertybes, žemaitišką savitumą.

1.2. Tikslą- Atsižvelgiant į pažangiausias mokslo ir visuomenės raidos tendencijas, kurti sąlygas, padedančias išlaikyti aukštą specialistų lygį, kurie užtikrintų mokyklą lankančių vaikų prigimtinių, kultūros taip pat ir etninės, socialinių, pažintinių poreikių tenkinimą darnoje sąveikoje su aplinka ir kitais žmonėmis.

1.3. Uždavinį- užtikrinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo švietimo programų įgyvendinimą, naudojant IKT, nuolat atnaujinant, kuriant funkcionalią, modernią ugdymo aplinką.

2. T v i r t i n u :

2.1. 2013 m. veiklos plano įgyvendinimo ataskaitą (pridedama priedas Nr.1)

2.2. 2014 m. veiklos planą (priedas Nr.2)

2.3. 2014 m. sveikatos priežiūros veiklos planą (priedas Nr.3)

Direktorė

Violeta Einikienė

Plungės lopšelio-darželio „Nykštukas“
Direktoriaus 2013 m. gruodžio 27 d.
Įsakymo Nr. V1-40
1 priedas

2013 M. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ATASKAITA

2013 m. programos tikslas buvo sveiko žmogaus ugdymas ir darnios aplinkos užtikrinimo kūrimas

Veiklos prioritetai: darni sąveika su aplinka, etninės- tautinės kultūros vertybės, žemaitiško savitumo išlaikymas, sveikatingumas.

Veiklos programos tikslai: užtikrinti sėkmingą ugdymo (si) proceso organizavimą, darnoje su aplinka, sutelkti įstaigos bendruomenės narius sveikatos stiprinimo ir sveikatos ugdymo veiklai, išlaikant tautinės- etninės kultūros, žemaitiško savitumo pagrindus, gerinti materialinę bazę, ir užtikrinti saugią ugdymo (si) aplinką.

Veiklos programos uždaviniai: ugdymo paslaugų, pagrindinių ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo kompetencijų kokybės gerinimas, plėtoti sveikatos stiprinimo ir saugumo procesus įstaigoje, skatinti ugdytinių kūrybiškumą ir saviraišką taikant patrauklius meninės- etnokultūrinės veiklos būdus, metodus ir priemones, mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų valdymo efektyvinimas, atlikti mokyklos veiklos dokumentų kokybės analizę, kurti darnias edukacines aplinkas.

Vaikų ugdymo procesas vyko pagal ikimokyklinio ugdymo programą „Augink, mylėk, tausok“ ir bendrąją priešmokyklinio ugdymo programą. Mokykla priimta į aplinkosauginių mokyklų tinklą. Trečius metus iš eilės, už aplinkosauginę veiklą apdovanota žaliaja vėliava ir gamtosauginių mokyklų sertifikatu.

Viena pagrindinių vaiko sveikatos stiprinimo priemonių - dalies vaikų ugdomosios veiklos perkėlimas į lauką (rytinių mankštų, kūno kultūros, judrių žaidimų, sportinių žaidimų: futbolo ir regbio, aplinkos pažinimo, dalies meninių veiklų). Organizuoti renginiai, šventės lauke: džiaugiuosi žiema – išvyka ant Babrungo slėnio kalnelio, užgavinės, projektas „Įkelk inkilą- padovanok paukščiams naujus namus“ baigiamoji projekto diena – Kripo girioje, rajoninis sveikatinimo renginys „Sveikatą stiprinančių mokyklų banga per Lietuvą“ – Babrungo slėnyje, akcija „Darom“, atsisveikinimo su darželiu šventė Kretingos rajono „Vinetų“ kaimo gryname ore, diena be automobilio (tradiciskai vaikai atvažiuoja dviračiais ir vyksta į rajono atsakingų asmenų organizuojamo renginio vietą), paukščių sugrįžimo šventė. Už dalyvavimą Masiniame bėgime ir ėjime, kultūros ir sporto diena paminėti buvome apdovanoti masišiausios grupės prizų. Organizuotas vaikų kūrybiškumą ir saviraišką skatinantis, teikiantis pažintinių žinių projektas – „Vaisių ir daržovių mitingas“ (vaikų pažintinės, kūrybinės, saviraišką skatinančios veiklos visą savaitę vyko lauke). Kalėdų senelį vaikai pasitiko Telšių rajono „Žvėrinčiuje“.

Dalyvauta rajoniniame konkurse „Sveiki dantys – graži šypsena“, tarptautiniame „Litter Less“ projekte kurio vykdymui gauta 500 dolerių. Vaikų psichinės sveikatos stiprinimo ir bendruomenės švietimo psichinės sveikatos klausimais projekte „Sveiki ir laimingi“. Vaikų veiklų organizavimui, bendruomenės švietimui pritraukta 1200 Lt. Projekto vykdymo metu ugdytiniai turėjo galimybę pabūvoti Plateliuose įkurtoje sveikos gyvensenos sodyboje „Nova Vita“. Suorganizuotas Plungės rajono ikimokyklinių ir priešmokyklinių įstaigų piešinių konkursas „Mano jausmai“, iš nugalėtojų darbų išleistas atvirukų rinkinys. Surengta pusryčių fiesta. Vaikų pusryčių paragauti buvo pakviesti vaikų tėvai. Savaitės be patyčių metu darėme draugystės mišrainę. Dalyvavome Platelių lopšelio-darželio organizuojamoje šventėje-konkurse tarmių metams paminėti „Žemaites esam mes gėmė“.

Kiekviena grupė vykdė savo aplinkosauginį projektą: dalyvavome Gilių rinkimo akcijoje, kurios buvo padovanotos Kauno zoologijos sodo žvėreliams. Kamštelių rinkimo vajuje. Pedagogų ir ugdytinių meninis darbas iš kamštelių, iš 250 darbų Lietuvos mastu, buvo atrinktas tarp 40 geriausių ir apdovanotas padėkos raštu.

Jau trečius metus įstaigoje įgyvendinama tarptautinė prevencinė socialinių įgūdžių programa „Žipio draugai“, kurios tikslas – padėti 5-7 metų vaikams įveikti socialinius, bei emocinius sunkumus.

Į akcijas, vaikų veiklas, bei ugdymo procesą sėkmingai įtraukiami ugdytinių tėvai.

Organizuotas rajono pedagogams metodinis – praktinis užsiėmimas gongų muzika, Sėkmingai vykdomas tarpinstitucinis bendradarbiavimas tarp miesto ir rajono ikimokyklinių ir priešmokyklinių įstaigų, Sveikatos biuro, Plungės Suaugusiųjų švietimo centro, Sporto ir rekreacijos centro ir Bulgarijos Varnos miesto lopšelio-darželio Nr.13 „Žvaigždutė“. Su šiuo darželiu vedame ugdomosios veiklos tiesiogines transliacijas internetu. Konferencijoje „Priešmokyklinukų ir pradinukų sveikatingumo ugdymo galimybės“ kurią organizavo Plungės Motiejaus Valančiaus pradinė mokykla, Mokyklos direktorė skaitė pranešimą „Aplinkosauga ir žmogaus sveikata – neatsiejama“. Pranešimo metu pasidalinta vaikų sveikatos ugdymo patirtimi mokykloje.

Organizuojamas papildomas ugdymas: Šokių užsiėmimai, dainavimas.

Koreguoti ir atnaujinti įstaigos veiklą reglamentuojantys dokumentai, atlikta ugdomosios veiklos planavimo refleksija, tikrinta civilinės saugos dokumentavimas, RVASVT dokumentavimas, finansinės politikos VSAFAS tvarkos, parengti Mokyklos tarybos veiklos nuostatai, darbuotojų instruktavimų įstaigoje tvarka, atlikta logopedo, vaiko gerovės komisijos veiklos dokumentavimo kokybė. Nustatyta, kad pedagoginiai dokumentai yra informatyvūs ir kokybiški, tačiau reikalinga peržiūrėti VSAFAS tvarkas, viešųjų pirkimų taisykles.

Siekiant pagerinti mokyklos materialinę bazę, mokyklos išlaikymui skirtos lėšos buvo naudojamos racionaliai ir taupiai, sprendimai derinami su mokyklos savivaldos institucijomis, bendruomenės nariais. Mokyklos išlaikymui skirta 529,2 tūkst. Lt savivaldybės biudžeto lėšų (465,5 darbuotojų atlyginimams), (48,7 komunalinėms ir kitoms būtinoms paslaugoms), (15,0 vaikų maitinimui). 337,7 tūkst. Lt mokinio krepšelio lėšų (323,0 tūkst. Lt darbo užmokesčiui), (12,6 tūkst. Lt prekėms ir paslaugoms, iš jų pedagogų kvalifikacijos kėlimui 1,0 tūkst. Lt), ugdymo priemonių mokykla įsigijo už 9,4 tūkst. Lt. Nupirktas nešiojamas kompiuteris projektorius, fotoaparatas, kitos ugdymo priemonės. 119,9 tūkst. Lt. specialiųjų lėšų (88,1 tūkst. Lt vaikų mityba), likusi suma - 31,8 tūkst. Lt išleista prekėms ir paslaugoms. Pakeistos paskutinės vaikų lovytės, staliukai, kėdutės, nupirkta naujos patalynės, kokybiškų, higienos normas atitinkančių puodų ir indų virtuvei bei grupėms, įsigyti stovai vaikų dviračiams lauke, laikikliai vėliavoms, prekės patalpų švarai ir higienai palaikyti. Neapsieita be skolų (70,1 tūkst. Lt). Darbuotojų atlyginimams savivaldybės lėšų buvo skirta 11 mėnesių minus 7 procentai. Vien darbo užmokesčiui neskirta 49,0 tūkst. Lt., komunalinėms išlaidoms neskirta 14,2 tūkst. Lt, mitybai 8,1 tūkst. Lt. Yra likusi skola už 2012 m. šildymo paslaugą. Mokykla darbo užmokesčio 2013 m. sutaupė 19,1 tūkst. Lt.

Mokykla pritraukė 2,3 tūkst. Lt 2 procentų paramos, iš sveikatos projekto 1,2 tūkst. Lt, „Litter less“ projekto likutis 131 Lt. Europos sąjungos parama maistu 14,2 tūkst. Lt, tėvų parama 735 Lt, aktyvios darbo rinkos politikos priemonių įgyvendinimas 4,0 tūkst. Lt

mokyklos apskaita vykdyta dvėjomis programomis „PROGRA“ ir „MyLOBster“. Dėl programos „MyLOBster“ nepilno parengimo ir sudėtingumo apsunkintas buhalterinis darbas.

Įgyvendintos priemonės sudaro galimybę pajavairinti ugdymo būdus ir metodus, tenkinti vaikų poreikius, tėvų lūkesčius.

Visa naujausia informacija apie vaikų ugdymą ir vykdytus projektus sudėta Mokyklos tinklapyje www.plungesnykstukas.lt

12. 2013 m. programos įgyvendinimo vertinimas pagal SSGG būtų toks:

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<p>Pasirinkta ugdymo kryptis. Mokykla įtraukta į aplinkosauginių mokyklų tinklą, kompetentingas pavaduotojas ugdymui, kuriojantis ugdymo procesą, pedagogų kvalifikacija ir kompetencija, papildomas ugdymas, logopedo darbas, pedagogų bendradarbiavimas, kokybiškai parengta ikimokyklinio ugdymo programa, įvairūs renginiai įstaigoje, renovuotas pastatas, geros vaikų ugdymosi ir sveikatingumo sąlygos (atskiri miegamieji).</p>	<p>Nepakankamas finansavimas: lėšų darbo užmokesčiui trūkumas, neapmokamos darbuotojų atostogos, sportinio inventoriaus trūkumas lauke (nėra galimybės pilnai patenkinti vaikų judėjimo poreikio). Etatų trūkumas gabiųjų vaikų papildomam ugdymui, psichologo etato, kompiuterių priežiūros specialisto, programuotojo nebuvimas Teritorijos apsauga nuo valkataujančių šunų, katinų (visiškai nusidėvėjusi įstaigos tvora).</p>
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
<p>Projektinė veikla. Papildomas ugdymas - už tėvų pinigų. Tikslingas personalo kvalifikacijos kėlimas. Platesnė įstaigos veiklos sklaida, mokyklos įvaizdžio formavimas. Rėmėjų paieška ir ES lėšos.</p>	<p>Kainų kilimas. Visuomenės požiūris į pedagogą ir ugdymo įstaigą. Kintančios vertybės visuomenėje. Didėjantis biurokratizmas, įstatymų leidėjų atotrūkis nuo vaiko ir dirbančio žmogaus. Buhalterinės apskaitos kaita. Iki galo darbui neparengtos programos. Socialinė atskirtis. Centralizavimas.</p>

Plungės lopšelio-darželio „Nykštukas“
 Direktoriaus 2013 m. gruodžio 27 d.
 Įsakymo Nr. V1-40
 2 priedas

Plungės lopšelio-darželio veiklos planas parengtas atsižvelgiant į Plungės rajono savivaldybės 2010-2017 m. plėtros, 2014 m. mokyklos strateginius veiklos planus bei vaikų, tėvų lūkesčius. Planu siekiama įgyvendinti valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo poreikį, suderinti darbuotojų, ugdytinių, jų tėvų, globėjų, visuomenės interesus, racionaliai taupiai ir tikslingai naudoti mokyklai skirtus išteklius.

Planas skirtas mokyklos bendruomenei. Planą įgyvendins mokyklos administracija, pedagogai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingas asmuo arba vykdytojas	Vykdyimo terminas	Atsiskaitymo forma
1.	Mokyklos funkcionavimo užtikrinimas			
1.1.	Biudžeto (SB) ir mokinio krepšelio lėšų tikslingas paskirstymas ir panaudojimas ugdymo (si) edukacinių aplinkų atnaujinimui, kūrimui, funkcionalių, modernių, saugių priemonių įsigijimui.	V. Einikienė J. Gaižauskienė J. Jokūbaitienė R. Mažeikienė	Vasario mėn. Tikslinimas kas ketvirtį	Mokyklos taryboje ir mokyklos pedagogų taryboje
1.2.	Elektra, vandentiekis, ryšiai, kanalizacija, materialiojo turto remontas ir kt.	V. Einikienė J. Gaižauskienė	Per metus	Mokyklos taryboje.
1.3.	Mokyklos veiklos plano 2014 m. patvirtinimas 2015 m. numatymas	V. Einikienė V. Einikienė J. Gaižauskienė L. Jokūbaitienė J. Rusienė R. Mažeikienė	Po biudžeto patvirtinimo spalio	Mokyklos taryboje
1.4.	Strateginio plano rengimas 2015-2017 m.	V. Einikienė L. Jokūbaitienė J. Gaižauskienė R. Mažeikienė	spalis	Mokyklos taryboje Mokyklos pedagogų taryboje
1.5.	Pedagogų tarifikacija, etatų sąrašas	V. Einikienė	Vasaris Rugsėjis	Darbuotojų atstovas Mokyklos pedagogų taryba
1.6.	Viešieji pirkimai	V. Einikienė J. Gaižauskienė	Pagal poreikį	Mokyklos taryboje
1.7.	Finansų kontrolė (klašinymai, ataskaitos, stebėsenos)	V. Einikienė R. Mažeikienė	Sausis Vasaris Pagal poreikį	Mokyklos taryboje

1.8.	Švietimo stebėseną	V. Einikienė L. Jokūbaitienė	Pagal numatytus terminus	Mokyklos mokytojų taryboje.
1.9.	Kūrybinių, darbo grupių, gamtosauginio komiteto veikla	V. Einikienė L. Jokūbaitienė	Pagal planus	Mokyklos mokytojų taryboje
1.10	Kvalifikacijos tobulinimas	V. Einikienė L. Jokūbaitienė	Pagal planą	Mokyklos mokytojų taryboje
1.11.	Priešmokyklinio ugdymo, ikimokyklinio ugdymo, sveikatos priežiūros specialistų planai 2014 m.	L. Jokūbaitienė V. Einikienė	rugsėjis vasaris	mokyklos mokytojų taryboje
1.12.	Ikimokyklinio – „Augink mylėk, tausok ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymas	L. Jokūbaitienė V. Einikienė	Per metus	Mokyklos taryboje
1.13.	Mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų rengimas ir tvirtinimas	V. Einikienė R. Mažeikienė	Per metus, pagal poreikį	Mokyklos taryboje
2.	Ugdymo proceso organizavimas			
2.1.	Ilgalaikis ugdomosios veiklos planas 2013-2014 m. priešmokyklinės grupės ugdymo planas	L. Jokūbaitienė	rugpjūtis.	Mokyklos pedagogų taryboje. Mokyklos taryboje
2.2.	Planuojamos ugdomosios veiklos teminės savaitės 2014 m.	Kiekvienos grupės pedagogai L. Jokūbaitienė	Rugpjūtis	Mokyklos pedagogų taryboje
2.3.	Dalyvavimas miesto, respublikos, tarptautinėje švietimo veikloje	V. Einikienė L. Jokūbaitienė	Per metus	Mokyklos taryboje
2.3.1.	Tarptautinė programa „Žipiodraugai“	R. Bieliauskienė D. Dargienė	Per metus	Mokyklos metodinėje taryboje
2.3.2.	Šalies ir ES projekte ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo plėtra 2012-2015	L. Jokūbaitienė V. Uogienė D. Dargienė S. Turskienė	Pagal planą	Mokyklos pedagogų taryboje.
2.3.3.	Tiesioginės ugdomosios veiklos transliacijos internetu su Bulgarijos „Varnos“ miesto lopšeliu darželiu „Žvaigždutė“	L. Jokūbaitienė A. Stončienė	Pagal numatytą planą per metus	Mokyklos metodinėje taryboje
2.4.	Edukacinės pažintinės veiklos	L. Jokūbaitienė Grupių pedagogai	Pagal temines savaites	Metodinėje taryboje.
2.5.	Edukacinės išvykos	L. Jokūbaitienė Gr. pedagogai	Pagal numatytus planus	Metodinėje taryboje

2.5.1.	Išvyka į Telšių „Žvėrinčių“	L. Jokūbaitienė S. Turskienė D. Dargienė	gruodis	
2.6.	Tradicinių netradicinių renginių organizavimas			
2.6.1.	„Judri žiema“ „Vasario 16-oji“	L. Jokūbaitienė Gr. auklėtojos	sausis	Metodinėje taryboje.
2.6.2.	„Žemaičiais esame mes gimę“	L. Jokūbaitienė Gr. auklėtojos	vasaris	Metodinėje taryboje.
2.6.3.	„Vanduo ir žemė“ Teatro dienos minėjimas Plungės kultūros centre	L. Jokūbaitienė Gr. auklėtojos	kovas	Metodinėje taryboje.
2.6.4.	„Šok, šok, bet tvarkytis nesustok“	L. Jokūbaitienė Gr. auklėtojos	balandis	Metodinėje taryboje.
2.6.5.	„Rask sveikatos lobį“ „Dviračių fiesta“	L. Jokūbaitienė Gr. auklėtojos	gegužė	Metodinėje taryboje.
2.6.5.	„Linksmą vasara“	L. Jokūbaitienė Gr. auklėtojos	birželis	Metodinėje taryboje.
2.6.6.	Labas, darželi. Europos judriosios savaitės renginiai, dviračių slalumas.	L. Jokūbaitienė Gr. auklėtojos	rugsėjis	Metodinėje taryboje.
2.6.7.	Vaisių ir daržovių mitingas	L. Jokūbaitienė Gr. auklėtojos	spalis	Metodinėje taryboje.
2.6.8.	Rudens vakarojimai	E. Baužytė Gr. auklėtojos	lapkritis	Metodinėje taryboje.
2.6.9.	Adventiniai skaitymai	L. Jokūbaitienė Gr. auklėtojos	gruodis	Metodinėje taryboje.
2.7.	mokyklos projektų įgyvendinimas			
2.7.1.	Saugus eismas	L. Jokūbaitienė	Pagal projekte numatytas datas	Metodinėje taryboje.
2.7.2.	Mokyklos ekologiniai projektai			Metodinėje taryboje.
2.7.2.1.	„Mano žalioji palangė“	A. Vengalienė V. Uogienė	Per metus	Metodinėje taryboje.
2.7.2.2.	„Gražinkime savo darželį“	V. Uogienė	Per metus	Metodinėje taryboje.
2.7.2.3.	„Iš senų marškinių bus maišelis pirkinių“	S. Turskienė	Per metus	Metodinėje taryboje.
2.7.2.4.	Kiekvienam po pagalvėlę	D. Dargienė	Per metus	Metodinėje taryboje.
2.7.2.5.	„Prikelkime popierių naujam gyvenimui“	K. Pilelienė	Per metus	Metodinėje taryboje.
2.7.2.6.	„Pasidalinkime“	R. Janukaitienė	Per metus	Metodinėje taryboje.
2.7.2.7.	„Paukštelių prašymas“	V. Kaušienė	Per metus	Metodinėje taryboje.
3	Tiriamoji veikla			
3.1.	Mokyklos mikroklimatas	V. Einikienė L. Jokūbaitienė	gegužė	Mokyklos taryboje

3.2.	Mokyklos veiklos tyrimas	V. Einikienė L. Jokūbaitienė	birželis	Mokyklos taryboje, Pedagogų taryboje
3.3.	Priešmokyklinio ugdymo vaikų pasiekimų vertinimas. Rekomendacijų pradinių klasių mokytojams rengimas	S. Turskienė R. Bieliauskienė K. Pilelienė G. Ramanauskienė	gegužis	Pedagogų taryboje
3.4.	Tėvų lūkesčiai 2015 m.	V. Einikienė L. Jokūbaitienė	spalis	Pedagogų taryboje
4.	Pedagogų stebėseną	V. Einikienė L. Jokūbaitienė		Mokyklos taryboje
4.1.	Fizinės veiklos integravimas vaiko dienos ritme	V. Einikienė	rugsėjis	Pedagogų taryboje
4.2.	Meninės – etnokultūrinės veiklos metodai būdai ir priemonės	V. Einikienė V. Viršilienė A. Stončienė	Per metus	Mokyklos pedagogų tarybai
4.3.	Pedagogo ir tėvų veiklos dermė skatinant vaiko pasiekimų augimą.	V. Einikienė	Per metus	Mokyklos pedagogų tarybai
4.4.	Pedagogų veiklos įsivertinimas	V. Einikienė L. Jokūbaitienė	lapkritis	Pedagogų taryboje
4.5.	Muzikinis ugdymas mokykloje	L. Jokūbaitienė	Per metus	Mokyklos pedagogų taryboje.
5.	Aplinkos personalo veiklos organizavimas ir stebėseną			
5.1.	Aplinkos personalo veikos tobulinimas	V. Einikienė J. Gaižauskienė	sausis	darbuotojų atstovas
5.2.	Edukacinės paskaitos	V. Einikienė J. Gaižauskienė	kovo	
5.3.	Pedagogo ir aplinkos personalo pozityvus bendravimas ir bendradarbiavimas	V. Einikienė J. Gaižauskienė	Rugsėjis	Darbuotojų atstovas
6.	Bendradarbiavimas su šeima			
6.1.	Grupių tėvų šeimos šventės	Grupių auklėtojos	gegužis	
6.2.	Grupių tėvų susirinkimai	V. Einikienė Grupių auklėtojos	Rugsėjis spalis	
6.3.	Profesionali pedagoginė, psichologinė pagalba tėvams	V. Einikienė L. Jokūbaitienė	Per metus	
6.4.	Susitikimai su vaikų tėvais. Vaikų sveikatos ir kalbos problemos	J. Rusienė R. Vaškienė	Rugsėjis, spalis ir pagal poreikį	
6.4.	Mokyklos veikla internetiniame tinklapyje www.plungesnykstukas.lt	L. Jokūbaitienė V. Einikienė	Per metus	
7.	Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais			
7.1	Bendradarbiavimas su Plungės miesto ikimokyklinio ugdymo mokyklomis	V. Einikienė	Pagal numatytus planus	

7.2.	Bendradarbiavimas su Plungės vaikų biblioteka	V. Einikienė L. Jokūbaitienė	Pagal numatytus planus	
7.3.	Bendradarbiavimas Su Plungės sporto ir rekreacijos centru	V. Einikienė	Pagal numatytus planus	
7.4.	Bendradarbiavimas su Plungės Senamiesčio mokykla	V. Einikienė	Pagal numatytus planus	
7.5.	Bendradarbiavimas su Bulgarijos Varnos miesto lopšeliu-darželiu „Žvaigždutė“	L. Jokūbaitienė V. Einikienė	Pagal numatytus planus	
7.6.	Bendradarbiavimas su Plungės policija	V. Einikienė	Pagal numatytus planus	
7.7.	Bendradarbiavimas su Plungės suaugusiųjų švietimo centru	V. Einikienė	Pagal numatytus planus	
7.8.	Bendradarbiavimas su PPT	V. Einikienė	Pagal numatytus planus	
7.9.	Siekti pasirašyti bendradarbiavimo sutartį su UAB „Plungės Jonis“	V. Einikienė		
8.	sveikatos priežiūra			
8.1.	Prevencinių priemonių plano vaikų sergamumo mažinimui parengimas	J. Rusienė	Per metus	
8.2.	Saugios ir sveikos aplinkos kūrimas	V. Einikienė J. Gaižauskienė		
8.3.	Darbuotojų instruktažas saugos ir sveikatos klausimais	V. Einikienė	Pagal poreikį	
9.	Darbų saugos mokykloje deklaravimas	V. Einikienė	liepa	
10	vaiko gerovės komisijos veikla	L. Jokūbaitienė	Per metus	Mokyklos tarybai
11.	Logopedo veikla	R. Vaškienė	Per metus	Mokyklos taryboje Mokytojų taryba
12	Materialinės bazės gerinimas	V. Einikienė J. Gaižauskienė	Per metus	
13.	Pasiruošimas naujiems mokslo metams	V. Einikienė J. Gaižauskienė	Rugpjūtis	
13.1.	Aprūpinimas ugdymo priemonėmis ir inventoriumi laukui (žaislais, didaktine ir metodine medžiaga)	L. Jokūbaitienė J. Gaižauskiene	birželis	
13.2.	Įsigyti darbo saugos priemonių: elektros saugos priemonės, pirštines, chalatus, prijuostes.	J. Gaižauskienė L. Endriuškienė		
13.3.	Įsigyti patalynės, rankšluosčių	L. Endriuškienė J. Gaižauskienė		

13.4.	Įsigyti naują skalbimo mašiną	J. Gaižauskienė		
14.5.	Pakeisti smėlį smėlio dėžėse	V. Einikienė J. Gaižauskienė	gegužis	
14.6.	Įrengti futbolo aikštelę vaikams	V. Einikienė J. Gaižauskienė	Per vasarą	
15.	Atlikti darbo vietų įvertinimą	V. Einikienė	Iki liepos	
16.	Mokyklos tarybos veikla			
16.1.	Mokyklos finansiniai ištekliai, racionalus jų panaudojimas, metinė veiklos ataskaita už 2013 m. 2014 m. veiklos aptarimas	V. Einikienė	sausis	
16.2.	Mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų aprobavimas	V. Einikienė	Pagal poreikį	
16.3.	Bendruomenės sutelkimas vaikų, darbuotojų, tėvų bendravimui	V. Uoginė	Per metus	Pedagogų tarybai
17	Mokyklos pedagogų tarybos veikla			
17.1.	Mokyklos finansinių išteklių pristatymas lėšų kvalifikacijos kėlimui pasiskirstymas, tarififikacijos pristatymas	V. Einikienė R. Mažeikienė	vasaris	
17.2.	Sergamumo analizė, išvados ir rekomendacijos.	V. Einikienė J. Rusienė	balandis	
17.3	Mokykloje vykusių tyrimų pristatymas ir aptarimas: mokyklos veiklos, mikroklimato, priešmokyklinio ugdymo sunkumai ir likusios ugdymo spragos, rekomendacijų pradinių klasių mokytojui analizė. Naujų ugdymą reglamentuojančių dokumentų pristatymas. Darbuotojų etikos kodekso priėmimas. Krūvių paskirstymas. Ilgalaikis ugdomosios veiklos planas, teminės Ugdomosios veiklos teminės svaitės, priešmokyklinės grupės ugdymo planas	V. Einikienė L. Jokūbaitienė, Grupių pedagogai	rugpjūtis	

17.4.	Tikslų prioritetų, uždavinių numatymas 2015 m. Vaikų ugdomosios veiklos lauke aptarimas. Pedagogų veiklos stebėsenos pristatymas. Logopedo, vaiko gerovės komisijos veiklos pristatymas. 2015-2017 m. strateginio veiklos plano aprobavimas	V. Einikienė L. Jokūbaitienė R. Vaškienė	Lapkritis	
-------	---	--	-----------	--

Plungės lopšelio-darželio „Nykštukas“
 Direktoriaus 2013 m. gruodžio 27 d.
 Įsakymo Nr. V1-40
 3 priedas

Visuomenės sveikatos priežiūros specialisto, vykdančio sveikatos priežiūrą
 Plungės lopšelyje-darželyje „Nykštukas“ veiklos planas
 2014 m.

Eil. .Nr.	Priemonės	Laikotarpis	Atsiskaitymo būdai, rezultatas
1.	Vykdyti mokinių sveikatos stebėseną (profilaktinių patikrinimų bei sergamumo) ir pateikti duomenis VSB	Visus metus	Ketvirčio ataskaita
2.	Teikti sveikatinimo veiklos metodines konsultacijas pedagogams, ugdytiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams) vaikų sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo klausimais	Visus metus	Konsultacijų registras
3.	Vykdyti lopšelio-darželio aplinkos atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams vertinimą bei pateikti rekomendacijas dėl saugios ir sveikatos stiprinimui pritaikytos aplinkos kūrimo.	1 k./m.	Stebėsenos forma
4.	Konsultuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) ir auklėtojus sveikos mitybos klausimais	Visus metus	Konsultacijų registras
5.	Vykdyti ugdymo proceso organizavimo atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams vertinimą.	1 k./m.	Stebėsenos forma
6.	Teikti pasiūlymus vadovui dėl reikalingų priemonių, užtikrinančių traumų ir nelaimingų atsitikimų prevenciją lopšelyje-darželyje.	Visus metus	
7.	Inicijuoti sveikatinimo projektų (programų) rengimą ir įgyvendinimą bei dalyvauti juose	2015/01	Projektas
8.	Teikti pirmąją pagalbą. Pranešti tėvams, įstaigos administracijai apie ligą ar nelaimingą atsitikimą. Esant reikalui kviešti greitąją med. pagalbą.		Nelaimingų atsitikimų registras
9.	Teikti informaciją visuomenės sveikatos centrui, įtarus užkrečiamą ligą, ligos protrūkį ar apsinuodijimą lopšelyje-darželyje.	Esant reikalui	
10.	Kaupti ir analizuoti informaciją apie kasmetinius profilaktinius vaikų sveikatos tikrinimus.		Ugdytinių sveikatos raidos istorija
11.	Skleisti informaciją sveikatos saugojimo bei stiprinimo klausimais - ruošti ir leisti stendus medicinine tematika.	1 k./m.	Stendas

12.	Vykdyti pedikuliozės profilaktiką ir duomenis apie patikrinimus pateikti Telšių visuomenės sveikatos centrui.	Visus metus	Metinė ataskaita
13.	Med. dokumentų tvarkymas (ugdytinių sveikatos raidos istorijos, sergamumo pažymos).	Visus metus	Ugdytinių sveikatos raidos istorija
14.	Naujų lopšelinio amžiaus vaikų adaptacijos stebėjimas ir fiksavimas	2014/08/09	Ugdytinių sveikatos raidos istorija
15.	Dalyvavimas programose „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimas vaikų ugdymo įstaigose“, jų dokumentacijos tvarkymas.	Visus metus	Pažymos, Sąskaitos, ataskaitos
16.	Ataskaitų „Vaisių ir daržovių Europinės paramos Gavėjui“ sudarymas	Visus metus	Pažymos, Sąskaitos, ataskaitos
17.	Lopšelio-darželio aplinkos atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams vertinimas.	2014/08	Stebėsenos forma
18.	Ugdytinio sveikatos raidos istorijų tvarkymas, pridavimas archivarui.	2014/09	Sąrašas
19.	Pirmosios pagalbos vaistinė (grupėse, kitose patalpose) turinio patikrinimas, administracijos informavimas apie reikiamą med. vaistinėlių papildymą.	1 k./ ketv.	Stebėsenos forma
20.	Vaikų sveikatos analizė	1 k./ ketv.	Ataskaita
21.	Tėvų sutikimų ruošimas numatomam mokinių pedikuliozės ir asmens higienos patikrinimui.	2014/09	Raštiški sutikimai
22.	Teikti informaciją pedagogams apie vaikų sveikatos būklę, padėti jiems užpildyti dienyuose esantį puslapį „Žinios apie ugdytinių sveikatą“.	2014/10	
23.	Stebėti vaikų susodinimą prie stalų pagal ūgį.	2014/09	Stebėsenos forma
24.	Darbuotojų profilaktinių sveikatos patikrinimų organizavimas. Rizikos veiksnių nustatymas	2014/05	Sąrašas, asmens medicininės knygelės
25.	Veiklos plano ateinantiems mokslo metams sudarymas.	2014/12	Veiklos planas
26.	Metinės sveikatos priežiūros specialisto veiklos ataskaitos sudarymas, pateikimas vadovui.	2014/12	Ataskaita

Parengė sveikatos priežiūros specialistė

Janina Rusienė

