

Plungės lopšelis – darželis „Nykštukas“  
Kodas 191128231 Telšių g. 27 A, LT – 90151 Plungė

## **2019 M. GUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2020 m. kovo 6 d. Nr. V11-18

### **I. BENDROJI DALIS**

#### **1. Duomenys apie ši finansinių ataskaitų rinkinių parengusį viešojo sektoriaus subjektą**

Biudžetinė įstaiga „Plungės lopšelis – darželis „Nykštukas“ (toliau įstaiga) buvo įregistruota 1994 m. spalio mėn. 12 dieną, registro Nr. 084042, įstaigos kodas 191128231, steigėjas Plungės rajono savivaldybės taryba. Pagrindinė veikla - ikimokyklinis ugdymas, kita veiklos rūšis – priešmokyklinis ugdymas. Nuo 2018-09-01 apskaita tvarkoma centralizuotai.

#### **2. Finansiniai metai**

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

#### **3. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus**

Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

#### **4. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus**

Įstaiga filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

#### **5. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį**

Įstaigoje per 2019 metus vidutiniškai dirbo 40 darbuotojų.

#### **6. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą: Nėra.**

### **II. APSKAITOS POLITIKA**

Įstaigos apskaitos politika patvirtinta Plungės lopšelio – darželio „Nykštukas“ direktoriaus 2012 m. vasario mėn. Įsakymu Nr. V1-29.

Įstaigos sąskaitų planas patvirtintas Plungės lopšelio - darželio „Nykštukas“ direktoriaus 2010 m. sausio mėn. Įsakymu Nr. V1-39.

Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinė programa „MYLOBSTER“ kuri pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

1. valstybės funkciją;
2. programą ir priemonę;
3. lėšų šaltinį;
4. valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį;
5. buhalterinę sąskaitą.

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Ištaiga apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai (toliau – VSAFAS);
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas.

Ištaigos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti ištaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti ištaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Ištaiga, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

1. Subjekto
2. Veiklos tęstinumo
3. Periodiškumo
4. Pastovumo
5. Piniginio mato
6. Kaupimo
7. Palyginimo
8. Atsargumo
9. Neutralumo
10. Turinio viršenybės prieš formą.

Ištaigos apskaita tvarkoma taikant dvejybinių įrašų.

Ištaigos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – eurą.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjinių, nuomos, finansinės nuomos (lizingo), pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiuose ištaigos apskaitos politikos skyriuose.

**Pajamų** apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog ištaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kai yra uždirbamos, t.y. kurį suteikiamos paslaugos ar parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

**Sąnaudos** apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su

konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Darbo užmokesčio ir valstybinio socialinio draudimo sąnaudos registruojamos kiekvieno mėnesio paskutinę dieną. Apskaitoje darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis kiekvieną mėnesį.

Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Sąnaudų dydis įvertinamas tikrąja verte.

**Nematerialusis turtas** yra pripažįstamas, jei atitinka 13- ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialus turtas pirminio pripažinimo metu įstaigos apskaitos politikoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Įstaigos nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos; galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Neatlygintinai gautas nematerialus turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąją verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet nematerialusis turtas registruojamas simboliene vieno euro verte.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtose nematerialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas yra ribotas, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Įstaigos nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas metais:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	3 m.
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės	9
3.	Kitas nematerialusis turtas	9
4.	Prestižas	14

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką taikant tiesiogiai proporcingą metodą. Likvidacinė vertė – 0.

Nematerialiojo turto vienetą amortizacija pradama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaiciuojama nuo kito mėnesio, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaiciuojamas ir užregistruojamas to turto vienetą nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas, jei jis yra, nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

**Ilgalaikį materialųjį turą** registruodami apskaitoje ir rodydami finansinėse ataskaitose taikome 12-tą viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartą „Ilgalaikis materialusis turtas“. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: paslaugoms teikti ar administraciniam tikslams, numatomas naudoti ilgiau nei vienus metus ir jo įsigijimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę- **500,00 eurų**.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę, kilnojamasias, nekilnojamasias kultūros vertybes ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė vertė -0 eurų.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąją vertę pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti ir kai tas subjektas iki turto perdavimo taikė tikrosios vertės metodą. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simboline vieno euro verte.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimui skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus.

Įstaigoje yra ilgalaikio materialiojo turto grupės ir nustatytas naudingo tarnavimo laikas.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesinį nusidėvėjimo skaičiavimo metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, nustatytus teisės aktų ir patvirtintus 2014 m. vasario 3 d. įstaigos direktoriaus įsakymu Nr. V1-5.. Likutinė vertė -0.

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai
	<b>MATERIALUSIS TURTAS</b>	
1	Pastatai	
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdangos ir denginiai-gelžbetoniniai ir betonai), monolito gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdangos ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	130
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Kiti statiniai	20
3.	Mašinos ir įrenginiai	
3.1.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	4
3.2.	Kitos mašinos ir įrenginiai	20
4.	Baldai ir biuro įranga	
4.1	Baldai	12

4.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	5
4.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
4.4.	Kita biuro įranga	10
5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
5.1	Muzikos instrumentai	45
5.2.	Ūkinis inventorius ir kiti reikmenys	10
5.3.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	10

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

### **Biologinio turto įstaiga neturi.**

**Atsargos.** Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos išsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – išsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė.

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Apskaičiuojant atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, taikomas FIFO (įvertinus „pirmas gautas – pirmas išduotas“) būdas.

Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar sunaudojus.

Kai atsargos parduodamos, išmainomos, perduodamos ar sunaudojamos, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduosas naudoti ūkinis inventorius. Atidušoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo ūkinio inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita turi būti tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

**Finansinis turtas.** Finansinio turto apskaitos metodai ir taisyklės 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, įstaiga įvertina jį išsigijimo savikaina.

BĮ finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

ilgalaikės investicijos į kitų subjektų nuosavybės vertybinius popierius; po vieny metų gautinos sumos.

Istaiga ilgalaikio finansinio turto neturi.

Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

per vienus metus gautinos sumos; pinigai ir jų ekvivalentai.

Išsamiau finansinio turto apskaitos tvarka aprašyta 2012 m. apskaitos politikos 1 Dalies 10 Tvarkoje „Finansinio turto apskaita“.

**Gautinos sumos** registruojamos tada, kai Subjektas įgyja teisę gauti pinigų ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąją VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos išsigijimo savikaina.

Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, po vienu metų gautinos sumos įvertinamos amortizuota savikaina, o per vienus metus gautinos sumos – išsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei jie yra.

Palūkanų norma, reikalinga gautinų sumų amortizuotai savikainai apskaičiuoti, taikoma tokia, kokia nustatyta sutartyje, o tais atvejais, kai sutartyje palūkanų norma nenustatyta, gautinų sumų amortizuota savikaina yra apskaičiuojama pritaikius rinkos palūkanų normą, buvusią gautinų sumų pirminio pripažinimo momentu. Apskaičiuotų palūkanų normai nustatyti galima vadovautis ir kitais VSAFAS numatytais kriterijais.

Gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumų nuvertėjimo nuostoliai pradedami skaičiuoti suėjus prievolės įvykdymo terminui. Taikomi tokie nuvertėjimo procentai:

Gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų grupės	Išskolinimas pavėluotas grąžinti				
	0 dienų	1–90 dienų	91–180 dienų	181–360 dienų	Daugiau kaip 361 diena
	Nuvertėjimas				
Patikimi mokėtojai (pirkėjai)	0%	0%	25%	50%	100%
Rizikingi mokėtojai (pirkėjai)	0%	25%	50%	100%	100%
Nepatikimi mokėtojai (pirkėjai)	0%	100 %	100%	100%	100%
Išankstiniai apmokėjimai	0%	0%	0%	0%	100%
Atskaitingi asmenys	0%	0%	0%	0%	100%

Gautinos sumos ir išankstinio apmokėjimo nuvertėjimo sumos kaupiamos kontrarinėse sąskaitose, užregistruvus gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų nuvertėjimą, balansinė ve. sumažėja, tačiau pirminėje registravimo sąskaitoje išlieka išsigijimo savikaina.

Išsamiau gautinų sumų apskaitos tvarka aprašyta 2012 m. apskaitos politikos 1 Dalies 7 Tvarkoje „Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos aprašas“.

**Pinigai ir pinigų ekvivalentai.** Pinigų sudaro pinigai esantys kasoje, bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai. Pinigų ekvivalentai – trumpalaikės (iki trijų mėnesių) likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai iškeičiamos į tam tikras pinigų sumas ir kurių vertės pokyčio rizika yra nereikšminga. Pinigai ir jų ekvivalentai priskiriami prie trumpalaikio turto.

**Finansavimo sumos** pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos (finansinė parama), užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir

gautas arba gautinus pinigų, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.

Lėšos, kurias BĮ pervedė į Savivaldybės išdą ir gavo (ar turi teisę atgauti) atgal, nėra laikomos finansavimo sumomis.

BĮ apskaitoje registruojant finansavimo sumas jos grupuojamos pagal pirmą finansavimo šaltinį.

BĮ užregistruotos gautinos, gautos, panaudotos, perduotos, grąžintos finansavimo sumos ir finansavimo pajamos pagal paskirtį skirstomos į:

finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;

finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti yra gaunamos kaip neatlygintinai gautas ilgalaiškis, biologinis turtas ar atsargos, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaiškį, biologinį turtą ar atsargas.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos atskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Finansavimo pajamos pripažįstamos tais laikotarpiais, kuriais patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų. Panaudotos finansavimo sumos registruojamos tą patį atskaitinį laikotarpį, kurį patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų, jeigu finansavimo sumos gautos arba mokėjimo paraiška pateikta. Jei finansavimo sumos nebuvo gautos arba mokėjimo paraiška nebuvo pateikta, registruojamos sukauptos finansavimo pajamos, o panaudotos finansavimo sumos pripažįstamos tik tą atskaitinį laikotarpį, kurį pateikiama mokėjimo paraiška arba gaunamos finansavimo sumos.

Išsamiau finansavimo sumų apskaitos tvarka aprašyta BĮ 2012 m. apskaitos politikos 1 Dalies 8 Tvarkos apraše „Finansavimo sumų apskaita“.

### **Finansinių įsipareigojimų**

apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS – „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

Visi BĮ įsipareigojimai laikomi finansiniais įsipareigojimais. Pagal trukmę įsipareigojimai yra skirstomi į ilgalaiškius ir trumpalaikius.

Ilgalaikių įsipareigojimų įstaiga neturi.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

trumpalaikiai atidėjiniai;

ilgalaiškių atidėjinių einamųjų metų dalis;

trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai;

mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;

mokėtinų socialinės išmokos;

grąžintini mokesčiai ir įmokos

pervestinos sumos;

mokėtinų sumos, susijusios su vykdoma veikla.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas šie įsipareigojimai įvertinami:

susiję su rinkos kainomis – tikrąja verte;

ilgalaiškiai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;

trumpalaikiai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Palūkanų norma, reikalinga įsipareigojimų amortizuotai savikainai apskaičiuoti, taikoma tokia,

kokia nustatyta sutartyje, o tais atvejais, kai sutartyje palūkanų norma nenustatyta, įsipareigojimų amortizuota savikaina yra apskaičiuojama pritaikius rinkos palūkanų normą, buvusią įsipareigojimų

pirminio pripažinimo momentu. Apskaičiuotų palūkanų normai nustatyti galima vadovautis ir kitais VSAFAS numatytais kriterijais.

Išsamiau finansinių išsipareigojimų apskaitos tvarka aprašyta BĮ 2012 m. apskaitos politikos 1 Dalies 11 Tvarkos „Finansinių išsipareigojimų apskaita“, 6 tvarkos „Pajamų apskaitos“, 9 tvarkos „Sąnaudų apskaitos“, 7 tvarkos „Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos“ aprašuose.

**Atidėjiniai** pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praityje Įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamąjį pasizadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o išsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie neapibrėžtąjį išsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, turinčias įtakos dabartiniam įvertinimui.

**Turto nuvertėjimo** apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai išsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Šiuose VSAFAS nurodyti ir turto nuvertėjimo požymiai, ir požymiai, pag... kuriuos vertinama, ar nuvertėjimas išnyko arba sumažėjo.

Turtas yra nuvertėjęs, kai turto vertė yra sumažėjusi, t. y. jo balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti sumą už tą turtą.

Nuostoliai dėl finansinio turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami, jeigu yra finansinio turto nuvertėjimo požymių. Ar yra nuvertėjimo požymių, nustatoma sudarant metinį finansinių ataskaitų rinkinį. Kai tokių požymių yra, nustatoma tikėtina atgauti suma, kuri palyginama su finansinio turto balansine verte.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės, finansinės ir investicinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tapatus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pat kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimo sumos apskaitoje neturi viršyti įsigijimo savikainos pirminio pripažinimo metu ar amortizuotos savikainos, kuri būtų buvusi, jei nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Kai per vėlesnį ataskaitinį laikotarpį aplinkybės pasikeitus atstatoma anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atstatymo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolius, perskaiciuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma paskirstoma per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

BĮ apskaitoje gali būti registruojamas šio turto nuvertėjimas:

nematerialiojo turto;

ilgalaikio materialiojo turto;

investicijų į nuosavybės vertybinius popierius, kurie apskaitomi savikainos metodu;

biologinio turto, kuris apskaitomas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimą;

atsargų;

gautinų sumų;

pinigų ir pinigų ekvivalentų;



išankstinių apmokėjimų.

Išsamiau turto nuvertėjimo apskaitos tvarka aprašyta BĮ 2012 m. apskaitos politikos 1 Dalies 4 Tvarkoje „Nematerialiojo turto apskaita“, 13 Tvarkoje „Materialiojo turto apskaita“, 2 Tvarkoje „Atsargų apskaita“, 7 Tvarkoje „Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaita“.

**Išankstiniai apmokėjimai** pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojami įsigijimo savikaina, o kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, sudarant finansines atskaitas, parodomi įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei jie yra.

Išsamiau išankstinių apmokėjimų apskaitos tvarka aprašyta BĮ 2012 m. apskaitos politikos 1 Dalies 7 Tvarkoje „Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaita“.

**Grynasis turtas** Kiekvienų ataskaitinių metų paskutinės dienos data pajamų ir sąnaudų sąskaitos uždaromos į einamųjų metų perviršio arba deficito sąskaitą.

Kiekvienų ataskaitinių metų pirmos dienos data praėjusių metų perviršis arba deficitas pripažįstamas sukauptu ankstesnių metų perviršiu arba deficitu.

**Informacijos pagal segmentus pateikimo** finansinėse ataskaitose principai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

Segmentas – BĮ pagrindinės veiklos dalis pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimančią vieną valstybės funkcijų, nustatytą LR valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

BĮ veikloje skiriami šie segmentai:

- bendrųjų valstybės paslaugų;
- gynybos;
- viešosios tvarkos ir visuomenės apsaugos;
- ekonomikos sektoriaus;
- aplinkos apsaugos;
- būsto ir komunalinio ūkio;
- sveikatos priežiūros;
- poilsio, kultūros ir religijos;
- švietimo;
- socialinės apsaugos.

BĮ turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų apskaita turi būti tvarkoma pagal segmentus, kad būtų teisingai užregistruotos pagrindinės veiklos sąnaudos ir pagrindinės veiklos išmokų pinigų srautai.

Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami didžiausią BĮ veiklos dalį sudarančiam segmentui.

Aiškinamajame rašte pagal kiekvieną segmentą atskleidžiama tokia ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio informacija:

- pagrindinės veiklos sąnaudos;
- pagrindinės veiklos pinigų srautai.

**Įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui**, kurie suteikia papildomos informacijos apie subjekto finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie yra reikšmingi.

**Tarpusavio užskaitos ir palyginamoji informacija.** Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, finansinio turto ir išsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos.

Finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių finansinių metų informacija. Jei buvo pakeisti finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, straipsnių pateikimas ar klasifikavimas, praėjusių finansinių metų sumos, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, turi būti pateikiamos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ nustatyta tvarka. Informacija apie apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimus, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiama aiškinamajame rašte.

**Apskaitos politikos keitimo principai** nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

BĮ pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“. Apskaitos politikos keitimu laikomas ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo apskaitoje pakeičimas bei dėl šio pakeitimo atsirandantis turto, išsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pokytis.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg visada būtų buvusi taikoma, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra parodoma apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

**Apskaitinių įverčių keitimo principai** nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

BĮ apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pakeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos t. y. finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

**Apskaitos klaidų taisymo taisyklės** nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė kaip 0,3 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų ir (arba) pajamų vertės arba 0,12 procento turto vertės.

Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip: jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija; jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas

tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

### III. PASTABOS

#### 1. Informacija apie nematerialųjį turtą (pastaba Nr. P03) 13 VSAFAS

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimus per ataskaitinį laikotarpį pateikiama lentelėje, 13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ 1 priedas.

- Įstaigoje naudojamo nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje yra 6 vnt. jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina: 1049,78 Eur.

- Nebenaudojamo veikloje nematerialiojo turto įstaiga neturi.
- Per ataskaitinį laikotarpį patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams turto įstaiga neturi.
- Nematerialiojo turto tyrimų išlaidų pripažintų ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis, nėra.
- Pirmą kartą taikant 13 VSAFAS, nematerialiojo turto, kuris neatitiko šiame standarte nurodytų pripažinimo kriterijų nurašyto nėra.

- Pirmą kartą (2019 m.) taikant 13 VSAFAS, nematerialiojo turto, kuris buvo užregistruotas apskaitoje vertė 450,00 Eur, 2 vnt. programinės įrangos iš įstaigos išlaidų už išlaikymą švietimo įstaigose lėšų.

- Nurašyto nematerialiojo turto 2019 m. nėra.
- Perduoto kiai įstaigai nematerialiojo turto nėra.
- Turto pergrupuoto iš vienos turto grupės į kitą, įstaiga neturi.

#### 2. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą (pastaba Nr. P04) 12 VSAFAS

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimus per ataskaitinį laikotarpį pateikiama lentelėje, 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 2 priedas.

Informacija apie valstybei nuosavybės teise priklausančio, savivaldybės patikėjimo teise valdomo ilgalaikio materialiojo turto įstaigoje nėra.

- Materialiojo turto, kuris visiškai nudevėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina: 1825,48 Eur, 4vnt. (kompiuteriai ir jų įranga 3 vnt. kurių įsigijimo savikaina 1472,43 Eur ir kitas ilgalaikis materialusis turtas 1 vnt. kurio įsigijimo savikaina 353,05 Eur).
- Materialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartis ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, įstaiga neturi.
- Nebenaudojamo veikloje materialiojo turto įstaiga neturi.
- Materialiojo turto, kuris laikinai nenaudojamas veikloje, įstaiga neturi.
- Dalis žemės ir pastatų, kurie nenaudojami viešojo sektoriaus subjekto įprastinėje veikloje ir laikomi vien tikrai pajamoms iš nuomos gauti, įstaiga neturi.
- Pagal panaudos sutartis gautas turtas – žemė, jos vertė nurodyta sutartyje 16138,00 Eur.
- Pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigyto turto, įstaiga neturi.
- Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, įstaiga neturi.

- Pirmą kartą (2019 m.) taikant 13 VSAFAS, materialiojo turto, kuris buvo užregistruotas apskaitoje vertė 6500,00 Eur, 3 vienetai (pirkta žaidimų aikštelė „Kelmė“ 1 vienetas - 2000,00 Eur ir piramidė kopimo 1 vienetas – 2550,00 Eur iš mokinio krepšelio lėšų, žaidimų aikštelė „Lokomotyvas Plus“ 1 vienetas – 1950,00 Eur iš 2% lėšų.
- 2019 m. nurašyto materialiojo netinkamo naudoti, nepataisomo turto nėra.
- Turto pergrupuoto iš vienos turto grupės į kitą, įstaiga neturi.
- Perduoto kitai įstaigai materialiojo turto nėra.

### **3. Informacija apie atsargas (pastaba Nr.P08) 8 VSAFAS**

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama lentelėje, 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 3 priedas.

Įstaigos medžiagų likutį 2005,23 Eur sudaro: maisto produktų likutis 830,29 Eur iš įstaigos pajamų už paslaugas ir prekes programos lėšų ir kitos medžiagos 1174,94 Eur ( 376,82 Eur - savivaldybės biudžeto lėšos, 798,12 Eur - spec. programos lėšos, 0,0 - mokinio krepšelio lėšos).

### **4. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas (pastaba Nr. P10) 17 VSAFAS**

Informacija apie gautinas sumas pateikiama lentelėje, 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 priedas.

2019 m. pabaigai sukauptas gautinas sumos sudarė 22396,32 Eur, tame skaičiuje iš savivaldybės biudžeto gautinos finansavimo sumos – 10714,32 Eur, iš valstybės biudžeto gautinos finansavimo sumos – 11682,00 Eur.

2019 m. pabaigai gautinas sumas už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas sudarė 4071,62 Eur, tame skaičiuje įsiskolinimas už vaikų išlaikymą lopšelyje darželyje 4001,94 Eur , gautinos pajamos už atsitiktines paslaugas 69,68 Eur, patalpų nuomą 15,00 Eur.

### **5. Informacija apie pinigų ir jų ekvivalentus (pastaba Nr. P11)**

Informacija apie pinigų ir pinigų ekvivalentus pateikiama lentelėje, 17-ojo VSAFAS „Informacija apie pinigų ir pinigų ekvivalentus“ 5 priedas.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigai yra 3518,56 Eur, tame skaičiuje spec. programų lėšos banko sąskaitoje 2396,61Eur, kitų pavedimų lėšos banko sąskaitoje 1121,95 E (2 % lėšos);

### **6. Informacija apie finansavimo sumų likučius ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį (pastaba Nr. P12)**

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama lentelėje, 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priedas.

Per 2019 m. gauta 388858,15 Eur finansavimo sumų, 3271,67 Eur neatlygintinai gauto turto, 402563,88 Eur panaudota finansavimo įstaigos veiklai ir finansavimo sumų likutis 2019-12-31 yra 692136,40 Eur.

Per 2019 metus gauta finansavimo:

Iš valstybės biudžeto gauta 154291,50 Eur (Plungės rajono savivaldybės administracijos 91,50 Eur nepiniginiam turtui įsigyti, Plungės rajono savivaldybės išdo 4236,50 Eur nepiniginiam turtui įsigyti ir 149963,50 Eur kitoms išlaidoms kompensuoti);

Iš savivaldybės biudžeto 233600,00 Eur ( Plungės rajono savivaldybės išdo 5674,26 Eur nepiniginiam turtui įsigyti ir 227925,74 Eur kitoms išlaidoms kompensuoti);

Iš kitų šaltinių gauta 966,65 Eur (Valstybinės mokesčių inspekcijos 966,65 Eur nepiniginiam turtui įsigyti);

Per 2019 metus neatlygintinai gauta ūkinio inventorius ir medžiagų ir žaliavų už 3271,67 Eur: AB „Žemaitijos pienas“ medžiagų ir žaliavų (maisto produktai) už 1760,43 Eur, UAB „Solvingė“ medžiagų ir žaliavų (maisto produktai) už 1490,49 Eur, UAB agrofirmos „Sėklos“ medžiagų ir žaliavų už 11,31 Eur, Plungės paslaugų ir švietimo pagalbos centras ūkinio inventorius už 8,23 Eur, medžiagų ir žaliavų už 1,21 Eur.

Per 2019 metus panaudota finansavimo sumų iš valstybės biudžeto 154371,95 Eur, iš savivaldybės biudžeto 238020,28 Eur, iš Europos Sąjungos 10083,55 Eur iš kitų šaltinių 88,10 Eur.

Informacija apie finansavimo sumų likučius pateikiama lentelėje, 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 5 priedas. Finansavimo sumų likučio detalizavimas pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį pateikiamas lentelėje:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo paskirtis	sumų	FS likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, Eur	Finansavimo sumų likučio tikslinė paskirtis
1.	Valstybės biudžeto lėšos	Nepiniginiam turtui	45611,17		Ilgalaikio turto likutinė vertė
		Nepiniginiam turtui	0,00		Atsargų likutis
		Kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00		
		Nepiniginiam turtui	224172,21		Ilgalaikio turto likutinė vertė
2.	Savivaldybės biudžeto lėšos	Nepiniginiam turtui	376,82		Atsargų likutis
		Kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00		
		Nepiniginiam turtui	418580,50		Ilgalaikio turto likutinė vertė
3.	Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšos	Kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00		
		Nepiniginiam turtui			
4.	Kitų šaltinių lėšos	Nepiniginiam turtui	2273,75		Ilgalaikio turto likutinė vertė
		Nepiniginiam turtui	809,41		Paramos (2%GPM) lėšų likutis banke
		Kitoms išlaidoms kompensuoti	312,54		Paramos (2%GPM) lėšų likutis banke
		Iš viso:	692136,40		x

## 7. Informacija apie trumpalaikius įsipareigojimus (pastaba Nr. P17)

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikiama lentelėje, 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 6 priedas.

Tiekėjams mokėtinas sumas (FBA, eil. Nr. E.II. 9) sudaro kreditinis įsiskolinimas už ryšių ir komunalines paslaugas, medžiagas ir žaliavas:

1. UAB „Telšių reg. atliekų tvarkymo centras“ už atliekų surinkimą 37,75 Eur,
2. UAB „Plungės šilumos tinklai“ už šildymą 141,49 Eur,
3. UAB „Telle2“ už ryšių paslaugas 1,48 Eur,
4. UAB „Grūstė“ už masto produktus 816,64 Eur,
5. UAB „Maželių mėsinė“ už maisto produktus 400,87 Eur,

6. T. Kauno TŪB „Varsa“ už maisto produktus 17,03 Eur,  
7. AB „Žemaitijos pienas“ už maisto produktus 156,73Eur.

8. UAB „Solving“ už maisto produktus 1367,26 Eur,

9. UAB Ignitis už elektros energiją 8,84 Eur,

10. AB „Energijos skirstymo operatorius“ už elektros energiją 6,55 Eur

Su darbo santykiais susijusių išpareigojimų nėra.

Sukauptos mokėtinės sumos 2019 m. pabaigoje sudarė 22201,69 Eur, iš jų sukauptos atostoginių sąnaudos – 21880,46 Eur, sukauptos valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos 321,23 Eur.

#### **8. Informacija apie kitas pajamas ir finansinės investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas (pastaba Nr. P21)**

Informacija apie kitas pajamas pateikiama lentelėje, 10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos“ 2 priedas.

Pagrindinės veiklos kitų pajamų dalį sudaro pajamos už vaikų išlaikymą biudžetinėje įstaigoje 49751,47 Eur, pajamos už atsitiktines paslaugas 1224,94 Eur ir už patalpų nuomą 222,00 Eu.. (Patalpų nuoma yra papildomas įstaigą lankančių vaikų ugdymas.) Viso: 51198,41 Eur.

#### **9. Informacija apie segmentus (pastaba Nr. P22)**

Informacija apie segmentus yra pateikiama lentelėje, 25-ojo VSAFAS „Segmentai“ 1 priedas.

Ištaigos pagrindinės veiklos sąnaudos yra 455690,67 Eur. Lyginant su 2018 m., pagrindinės veiklos sąnaudos padidėjo 20995,15 Eur (4,82 proc.). Jas sudaro DU ir socialinio draudimo sąnaudos 357554,33 Eur (78,5 proc. nuo pagrindinės veiklos sąnaudų), lyginant su 2018 m., jos didesnės 21774,70 Eur, nes didėjo MMA ir pareiginės dalies koeficientai. Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos 13823,61 Eur, lyginant su 2018 m. jos padidėjo 35,75 Eur. Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos 19719,54 Eur, lyginant su 2018 m., padidėjo 768,42 Eur. Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos 1273,18 Eur lyginant su 2018 m. jos sumažėjo 711,62 Eur. Paprasto remonto ir eksploatavimo sąnaudos 1418,12 Eur. Sunaudotų atsargų savikaina 57493,90 Eur (maisto produktai ir kitos atsargos) lyginant su 2018 m., sumažėjo 405,52 Eur. Kitų paslaugų sąnaudos 4407,99 Eur (buh. apskaitos programų priežiūra, svarstyklių, gesintuvų patikra ir kt.), lyginant su 2018 m., jos mažesnės 377,56 Eur.

#### **10. Informacija apie grynąjį turtą**

Informacija apie grynąjį turtą yra pateikiama Grynojo turto pokyčių ataskaitoje. Grynasis turtas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 9178,84 Eur, iš to skaičiaus 9178,84 Eur. sukauptas perviršis ir 0,00 Eur tikrosios vertės rezervas.

#### **11. Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas**

Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikiama priede P22

#### **12. Veiklos rezultatų ataskaita**

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2019-12-31 duomenis eil. Nr.A.I.1 „Finansavimo pajamos iš valstybės biudžeto“ sudaro finansavimo pajamos iš mokinio krepšelio lėšų, ir finansavimo pajamos už vaikų maitinimą iš socialinės paramos lėšų.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2019-12-31 duomenis eil. Nr.A.I.2 „Finansavimo pajamos iš savivaldybių biudžetų“ sudaro finansavimo pajamos iš Plungės rajono savivaldybės biudžeto.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2019-12-31 duomenis eil. Nr.A.I.4 „Finansavimo pajamos iš kitų šaltinių“ sudaro pajamos iš paramos lėšų.

Informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas pateikta pastabos P21 formoje „Pagrindinės veiklos kitų pajamų pateikimas žemesniojo ir aukštesniojo lygių viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Per ataskaitinį laikotarpį subjektas už suteiktas paslaugas, kurių teikimas priskirtas prie subjekto pagrindinės veiklos, uždirbo 51198,41 Eur pagrindinės veiklos pajamų, tame skaičiuje priskaičiuotos tėvų įmokos už vaiko išlaikymą įstaigoje 49751,47 Eur, prekes ir paslaugas 1224,94 Eur už nuomą 222,00 Eur. Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos pajamas sudaro iš išdo gautos ir per ataskaitinį laikotarpį nepanaudotos įstaigos pajamos suma 0,00 Eur.

Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų įstaiga neturi.

### **13. Nebalansinės sąskaitos**

Naudojamas įstaigos veikloje inventorius apskaitomas nebalansinėje sąskaitoje. Jo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 93120,32 Eur..

Plungės lopšelis-darželis „Nykštukas“ pagal 2007 m. spalio 04 d. valstybinės žemės panaudos sutartį Nr. V2-PN68/2007-0140 naudoja 0,7739 ha ploto žemės sklypą. Sutartis sudaryta penkiasdešimčiai metų nuo sutarties sudarymo dienos, bet ne ilgesniam laikotarpiui nei reikia valstybės ir savivaldybės funkcijoms atlikti.

Indeksuota neatlygintinai pagal panaudos sutartį naudojamo žemės sklypo vertė 16138,00 Eur, ši suma apskaitoma nebalansinėje sąskaitoje.

### **14. Kitos pastabos**

Per ataskaitinį laikotarpį Plungės lopšeliui-darželiui „Nykštukas“ apskaitiniai įvertčiai nebuvo keičiami.


Esminių ir neesminių klaidų per ataskaitinį laikotarpį nepastebėta.

Plungės lopšeliui-darželiui „Nykštukas“ nenumatomas restruktūrizavimas arba veiklos nutraukimas.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto pokyčių per ataskaitinį laikotarpį įvertinta nebuvo.

Sprendimų dėl teisinių ginčų per ataskaitinį laikotarpį nebuvo priimta.

Direktorė



Parašas

Violeta Einikienė  
Vardas, pavardė

Panuošė:

Centralizuotos buhalterinės apskaitos  
skyriaus buhalterė Rasa Mažeikienė





Plungės lopšelis-darželis "Nykštukas", 191128231, Telšų g. 27A, Plungės m., Plungės r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Pavirtina  
ID: -2147413875  
D/L: 2020-03-04 16:06:08

FINANSINĖS BUKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS  
2020-03-06 Nr. 11-19  
(data)

Pareikimo vieta ir likimas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praejusio ataskaitinio laikotarpio diena
I	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS			
I	Nematerialusis turtas	P03	694,477,25	701,350,86
II.1	Piloros darbai		1,344,00	1,952,02
II.2	Programinė įranga ir jos licencijos		1,344,00	1,952,02
II.3	Kitas nematerialusis turtas			
II.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
II.5	Prestitžas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	693,133,25	699,398,84
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		676,288,46	687,314,90
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		15,069,21	9,975,27
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		1,616,58	1,790,67
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		159,00	318,00
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Materialiniai išiekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS			
I	Aisargos	P08	32,006,73	31,552,14
II.1	Strateginės ir nелеidamosios aisargos		2,005,23	1,982,60
II.2	Medžiagos, žaliavos ir tikrinis inventoriūs		2,005,23	1,982,60
II.3	Nebaigta gaminių produkcija ir nebaigtos vykdyti sutarys			
II.4	Pagaminta produkcija, aisargos, skirtos parduoti (perduoti)			
II.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai			
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	26,482,94	23,893,95
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautinai mokėsimai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	P10	4,086,62	4,015,07
III.5	Sukauptos gautinos sumos		22,396,32	19,878,88
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	3,518,56	5,675,59
	IŠ VIŠO TURTO:		726,483,98	732,903,00

(rašymų kitiame puslapyje)

Plungės lopšelis-darželis "Nykštukas", 191128231, Telsių g. 27A, Plungės m., Plungės r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
I	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	692.136,40	702.570,46
I	Iš valstybės biudžeto		45.611,17	45.690,17
II	Iš savivaldybės biudžeto		224.549,03	228.969,31
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		418.580,50	425.405,14
IV	Iš kitų šaltinių		3.395,70	2.505,84
E	ISIPAREIGOJIMAI		25.168,74	21.742,76
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjimai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai			
II.1	Ilgalaikių aršėjimų einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjimai		25.168,74	21.742,76
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinios subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinios sumos iš Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinios sumos iš biudžetų ir fondų			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinios sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinios socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokėčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinios sumos	P17	2.954,64	1.918,37
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	P17	22.201,69	38,99
II.11	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	P17	19.785,40	
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P18	12,41	
F	GRYNASIS TURTAS		9.178,84	8.589,78
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Suakauptas perviršis ar deficitas		9.178,84	8.589,78
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		589,06	3.251,51
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		8.589,78	5.338,27
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		726.483,98	732.903,00

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Violeta Einikienė  
(vardas ir pavardė)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus vedėjos pavaduotoja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Asta Griškaitė  
(vardas ir pavardė)

Plungės lopšelis-darželis "Nykštukas", 191128231, Telšių g. 27A, Plungės m., Plungės r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2019-03-06 Nr. VII-40  
(data)

Patvirtina  
ID: -2147413875  
D/L: 2020-03-04 16:06:08

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Pateikimo valiuta ir tikslumas:	
			Ataskaitinis laikotarpis	Praeities ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		456,279.73	457,947.03
I	FINANSAVIMO PAJAMOS			
I.1	Iš valstybės biudžeto		405,081.32	390,869.98
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		155,004.82	138,925.32
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		239,904.85	240,677.39
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		10,083.55	10,270.60
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS		88.10	996.67
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		51,198.41	47,077.05
III.2	Pervestintų biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma	P21	51,198.41	47,077.05
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SANAIDOS			
I	DARBO UŽMOKESCIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P02	-455,690.67	-434,695.52
II	NUSIDĖJIMO IR AMORTIZACIJOS	P22	-357,554.33	-335,779.63
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-13,823.61	-13,839.36
IV	KOMANDIRUOJŲ		-19,719.54	-18,951.12
V	TRANSPORTO			
VI	KVALIFIKACIJOS KEITIMO			
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-1,273.18	-1,984.80
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURASŲTŲ SUMŲ		-1,418.12	-1,435.64
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA			
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-57,493.90	-57,899.42
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ			
XIV	KITOS		-4,407.99	-4,785.55
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS			
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		589.06	3,251.51
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SANAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLADŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYVASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIŠ NUOSAVYBES METODŲ ĮTAKĄ		589.06	3,251.51
I	NUOSAVYBĖS METODŲ ĮTAKA			
J	GRYVASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS			
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI		589.06	3,251.51
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

\_\_\_\_\_  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)  
Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus vedėjos pavaduotoja  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Violeta Eimbiūtė  
(vardas ir pavardė)  
\_\_\_\_\_  
Asia Grilskaitė  
(vardas ir pavardė)



Plungės lopšelis-darželis "Nykštukas", 191128231, Telšių g. 27A, Plungės m., Plungės r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147413875  
D/L: 2020-03-06 09:10:46

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA  
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS  
*2020-03-06* Nr. *011-21*  
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						5.338,27	5.338,27	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X						
5	Kiti sudaryti rezervai		X			X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X		X			
8	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X				
9	Kiti pokyčiai			X	X		3.251,51	3.251,51	
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						8.589,78	8.589,78	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X						
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X		X			
17	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		X	X	X				
18	Kiti pokyčiai			X	X		589,06	589,06	
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						9.178,84	9.178,84	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorė  
(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)  
Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus vedėjos pavaduotoja  
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris), jeigu nivaloma naudoti teisės aktus)

(parašas)  
*Asta*  
(parašas)

Viola Einikienė  
(vardas ir pavardė)  
Asta Griškaitė  
(vardas ir pavardė)



Plungės lopšelis-darželis "Nykštukas", 191128231, Telšių g. 27A, Plungės m., Plungės r. sav.

2019 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147413875  
D/L: 2020-03-04 16:06:08

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2019 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS  
*2020-03-06* Nr. *111-22*  
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		2.792,97	0,00	2.792,97	4.043,80	0,00	4.043,80
I	Iplaukos		490.300,83	0,00	490.300,83	452.424,46	0,00	452.424,46
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		386.858,15	0,00	386.858,15	361.954,61	0,00	361.954,61
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		152.291,50	0,00	152.291,50	130.083,40	0,00	130.083,40
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		233.600,00	0,00	233.600,00	231.099,99	0,00	231.099,99
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų							
I.1.4	Iš kitų šaltinių		966,65	0,00	966,65	771,22	0,00	771,22
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		51.139,27	0,00	51.139,27	47.015,30	0,00	47.015,30
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		52.303,41	0,00	52.303,41	43.454,55	0,00	43.454,55
I.6	Gautos palikanos							
I.7	Kitos įplaukos							
II	Pervestos lėšos		-52.303,41	0,00	-52.303,41	-43.454,55	0,00	-43.454,55
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus		-52.303,41	0,00	-52.303,41	-43.454,55	0,00	-43.454,55
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-435.204,45	0,00	-435.204,45	-404.926,11	0,00	-404.926,11
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-355.233,35	0,00	-355.233,35	-323.399,99	0,00	-323.399,99
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-19.544,81	0,00	-19.544,81	-18.942,43	0,00	-18.942,43
III.3	Komandiruočių							
III.4	Transporto							
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-1.273,18	0,00	-1.273,18	-1.986,00	0,00	-1.986,00
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-1.941,18	0,00	-1.941,18	-1.747,41	0,00	-1.747,41
III.7	Atsargų įsigijimo		-53.022,00	0,00	-53.022,00	-54.194,84	0,00	-54.194,84
III.8	Socialinių išmokų		-91,50	0,00	-91,50			
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-4.098,43	0,00	-4.098,43	-4.655,44	0,00	-4.655,44
III.11	Sumokėtos palikanos							
III.12	Kitos išmokos							

(tęsinys kitame puslapyje)

