

Plungės lopšelis – darželis „Nykštukas“  
Kodas 191128231 Telšių g. 27 A, LT – 90151 Plungė

## 2018 M. GUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2019 m. kovo 5 d. Nr. V11-28

### I. BENDROJI DALIS

#### 1. Duomenys apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą

Biudžetinė įstaiga „Plungės lopšelis – darželis „Nykštukas“ (toliau įstaiga) buvo įregistruota 1994 m. spalio mėn. 12 dieną, rejestro Nr. 084042, įstaigos kodas 191128231, steigėjas Plungės rajono savivaldybės taryba. Pagrindinė veikla - ikimokyklinis ugdymas , kita veiklos rūšis – priešmokyklinis ugdymas. Nuo 2018-09-01 apskaita tvarkoma centralizuotai.

#### 2. Finansiniai metai

Įstaigos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

#### 3. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus

Įstaiga kontroliuojamą, asocijuotą ar kitaip administruojamą subjekčių neturi.

#### 4. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus

Įstaiga filialų ar struktūrinų vienetų neturi.

#### 5. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpi

Įstaigoje per 2018 metus vidutiniškai dirbo 36 darbuotojų.

#### 6. Svarbios sėlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą: Nėra.

### II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos apskaitos politika patvirtinta Plungės lopšelio – darželio „Nykštukas“ direktoriaus 2012 m. vasario mėn. Įsakymu Nr. V1-29.

Įstaigos sąskaitų planas patvirtintas Plungės lopšelio - darželio „Nykštukas“ direktoriaus 2010 m. sausio mėn. Įsakymu Nr. V1-39.

Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinė programa „MyLOBster“ kuri pritaikyta apskaitai tvarkyti pagal VSAFAS reikalavimus.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:

1. valstybės funkciją;
2. programą ir priemonę;
3. lėšų šaltinį;
4. valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį;
5. buhalterinę sąskaitą.

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių kurie neatitinkti VSAFAS reikalavimų nėra.

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

- Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai (toliau – VSAFAS);
- Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymas;
- Lietuvos Respublikos Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
- Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas.

Įstaigos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Įstaiga, tvarkydamas apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

- 1.Subjekto
- 2.Veiklos tēstinumo
- 3.Periodiškumo
- 4.Pastovumo
- 5.Piniginio mato
- 6.Kaupimo
- 7.Palyginimo
- 8.Atsargumo
- 9.Neutralumo
10. Turinio viršenybės prieš formą.

Įstaigos apskaita tvarkoma taikant dvejybinių įrašą.

Įstaigos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginį vienetą – eurą.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrų sudaromi lietuvių kalba.

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, atsargų, pinigų, įsipareigojimų, nemokamai gauto turto, atidėjinių, nuomos, finansinės nuomos (lizingo), pajamų ir sąnaudų) apskaitos principai, įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objekta reglamentuojančiose įstaigos apskaitos politikos skyriuose.

**Pajamų** apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažystamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažystamos, kai tikėtina, jog įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomas finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpi, kai yra uždirbamos, t.y. kurį suteikiamas paslaugos ar parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

**Sąnaudos** apskaitoje pripažystamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpi padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečiu pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinanciais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažystamos sąnaudomis tą patį laikotarpi, kada buvo patirtos.

Darbo užmokesčio ir valstybinio socialinio draudimo sąnaudos regisitruojamos kiekvieno mėnesio paskutinę dieną. Apskaitoje darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažystamos sąnaudomis kiekvieną mėnesį.

Sąnaudos skirtomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

Sąnaudų dydis įvertinamas tikraja verte.

**Nematerialusis turtas** yra pripažystamas, jei atitinka 13- ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus.

Nematerialus turtas pirminio pripažinimo metu įstaigos apskaitos politikoje regisitruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Įstaigos nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, tiketina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos; galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Neatlygintinai gautas nematerialus turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto regisitruojamas jo tikraja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikraja vertė įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet nematerialusis turtas regisitruojamas simboline vieno euro verte.

Išankstiniai apmokėjimai už nematerialujį turą apskaitoje regisitruojami tam skirtose nematerialiojo turto sąskaitose.

Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas yra ribotas, finansinėse ataskaitose parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Įstaigos nematerialusis turtas skirtomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas metais:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai
1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	3 m.
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės	9
3.	Kitas nematerialusis turtas	9
4.	Prestižas	14

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką taikant tiesiogiai proporcinqą metodą. Likvidacinė vertė – 0.

Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregisitruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos.

Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukaupta amortizacija ir nuvertėjimas, jei jis yra, nurašomi. Pardavimo pelnas ar nuostoliai parodomi atitinkamame veiklos rezultatų ataskaitos straipsnyje.

**Ilgalaikij materialuji turtą** regisitruodami apskaitoje ir rodydami finansinėse ataskaitose taikome 12-tą viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartą „Ilgalaikis materialusis turtas“. Ilgalaikis materialusis turtas pripažystamas ir regisitruojamas apskaitoje, jei jis

skirtas tam tikroms savarankiškoms funkcijoms atlikti: paslaugoms teikti ar administraciniams tikslams, numatomas naudoti ilgiau nei vienus metus ir jo įsigijimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatyta minimalią viešojo sektorius subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę- **500,00 eurų**.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę, kilnojamąsias, nekilnojamąsias kultūros vertybes ir kitas vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Likvidacinė vertė -0 eurų.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektorius subjekto registruojamas jo tikrąjį vertę pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simbolinė vieno euro vertė.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektorius subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir nuvertėjimas (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąjį vertę, jei tikrąjį vertę galima patikimai nustatyti ir kai tas subjektas iki turto perdavimo taikė tikrosios vertės metodą. Jei tikrosios vertės negalima patikimai nustatyti, ilgalaikis materialusis turtas registruojamas simbolinė vieno euro vertė.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimui skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus.

Įstaigoje yra ilgalaikio materialiojo turto grupės ir nustatytas naudingos tarnavimo laikas.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesinį nusidėvėjimo skaičiavimo metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, nustatytus teisės aktu ir patvirtintus 2014 m. vasario 3 d. įstaigos direkторiaus įsakymu Nr. VI-5.. Likutinė vertė -0.

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai
<b>MATERIALUSIS TURTAS</b>		
1	Pastatai	
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plėtyrų storio, gelžbetonio; perdangos ir denginiai-gelžbetoniniai ir betonai), monolito gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdangos ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	130
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Kiti statiniai	20
3.	Mašinos ir įrenginiai	
3.1.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	4
3.2.	Kitos mašinos ir įrenginiai	20
4.	Baldai ir biuro įranga	
4.1	Baldai	12
4.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	5
4.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
4.4.	Kita biuro įranga	10
5.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	

5.1	Muzikos instrumentai	45
5.2.	Ūkinis inventorius ir kiti reikmenys	10
5.3.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	10

Ilgalaikis materialusis turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagyščių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

**Biologinio turto įstaiga** neturi.

**Atsargos.** Atsargų apskaitos metodai ir taisylės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina ar grynaja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė.

Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registrojamos grynaja realizavimo verte.

Apskaičiuojant atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, taikomas FIFO (įvertinus „pirmas gautas – pirmas išduotas“) būdas.

Atsargos gali būti nukainojamos iki grynosios galimo realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti šias atsargas pardavus, išmainius, paskirsčius ar sunaudiojus.

Kai atsargos parduodamos, išmainomos, perduodamos ar sunaudiojamos, jų balansinė vertė pripažystama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažystamos atitinkamos pajamos arba suteikiamas viešosios paslaugos. Atsargų sunaudiojimas arba pardavimas apskaitoje registrojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registrojama kiekviena su atsargų sunaudiojimu arba pardavimu susijusi operacija.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorius. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo ūkinio inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita turi būti tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

**Finansinis turtas.** Finansinio turto apskaitos metodai ir taisylės 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, įstaiga įvertina jį įsigijimo savikaina.

BĮ finansinis turtas yra skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

ilgalaikės investicijos į kitų subjektų nuosavybės vertybinius popierius;  
po vienų metų gautinos sumos.

Įstaiga ilgalaikio finansinio turto neturi.

Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama:

per vienus metus gautinos sumos;  
pinigai ir jų ekvivalentai.

Išsamiau finansinio turto apskaitos tvarka aprašyta 2012 m. apskaitos politikos 1 Dalies 10 Tvardkoje „Finansinio turto apskaita“.

**Gautinos sumos** registrojamos tada, kai Subjektas įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Kiekvienu kartą sudarant finansines ataskaitas, po vienų metų gautinos sumos įvertinamos amortizuota savikaina, o per vienus metus gautinos sumos – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei jie yra.

Palūkanų norma, reikalinga gautinų sumų amortizuotai savikainai apskaičiuoti, taikoma tokia, kokia nustatyta sutartyje, o tais atvejais, kai sutartyje palūkanų norma nenustatyta, gautinų sumų amortizuota savikaina yra apskaičiuojama pritaikius rinkos palūkanų normą, buvusią gautinų sumų pirminio pripažinimo momentu. Apskaičiuotų palūkanų normai nustatyti galima vadovautis ir kitais

VSAFAS numatytais kriterijais.

Gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumų nuvertėjimo nuostoliai pradedami skaičiuoti suėjus prievolės įvykdymo terminui. Taikomi tokie nuvertėjimo procentai:

Gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų grupės	Įsiskolinimas pavėluotas grąžinti				
	0 dienų	1–90 dienų	91–180 dienų	181–360 dienų	Daugiau kaip 361 diena
<b>Nuvertėjimas</b>					
<b>Patikimi mokētojai (pirkėjai)</b>	0%	0%	25%	50%	100%
<b>Rizikingi mokētojai (pirkėjai)</b>	0%	25%	50%	100%	100%
<b>Nepatikimi mokētojai (pirkėjai)</b>	0%	100 %	100%	100%	100%
<b>Išankstiniai apmokėjimai</b>	0%	0%	0%	0%	100%
<b>Atskaitingi asmenys</b>	0%	0%	0%	0%	100%

Gautinos sumos ir išankstinio apmokėjimo nuvertėjimo sumos kaupiamos kontrarinėse sąskaitose, užregistruavus gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų nuvertėjimą, balansinė vertė sumažėja, tačiau pirminėje registravimo sąskaitoje išlieka įsigijimo savikaina.

Išsamiau gautinų sumų apskaitos tvarka aprašyta 2012 m. apskaitos politikos 1 Dalies 7 Tvarkoje „Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos aprašas“.

**Pinigai ir pinigų ekvivalentai.** Pinigus sudaro pinigai esantys kasoje, bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai. Pinigų ekvivalentai – trumpalaikės (iki trijų mėnesių) likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai iškeičiamos į tam tikras pinigų sumas ir kurių vertės pokyčio rizika yra nereikšminga. Pinigai ir jų ekvivalentai priskiriami prie trumpalaikio turto.

**Finansavimo sumos** pripažįstamos, kai atitinka 20-ojo VSAFAS nustatytus kriterijus.

Finansavimo sumos – iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos (finansinė parama), užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.

Lėšos, kurias BĮ pervedė į Savivaldybės iždą ir gavo (ar turi teisę atgauti) atgal, néra laikomos finansavimo sumomis.

BĮ apskaitoje registruojant finansavimo sumas jos grupuojamos pagal pirminį finansavimo šaltinį.

BĮ užregistruotos gautinos, gautos, panaudotos, perduotos, grąžintos finansavimo sumos ir finansavimo pajamos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti yra gaunamos kaip neatlygintinai gautas ilgalaikis, biologinis turtas ar atsargas, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį, biologinį turtą ar atsargas.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms

kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigytį.

Finansavimo pajamos pripažystamos tais laikotarpiais, kuriais patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų. Panaudotos finansavimo sumos registruojamos tą patį ataskaitinį laikotarpi, kurį patiriamos sąnaudos, dengiamos iš finansavimo sumų, jeigu finansavimo sumos gautos arba mokėjimo paraška pateikta. Jei finansavimo sumos nebuvvo gautos arba mokėjimo paraška nebuvvo pateikta, registruojamos sukauptos finansavimo pajamos, o panaudotos finansavimo sumos pripažystomas tik tą ataskaitinį laikotarpi, kurį pateikiama mokėjimo paraška arba gaunamos finansavimo sumos.

Išsamiau finansavimo sumų apskaitos tvarka aprašyta BĮ 2012 m. apskaitos politikos 1 Dalies 8 Tvarkos apraše "Finansavimo sumų apskaita".

**Finansinių įsipareigojimų** apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS – „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

Visi BĮ įsipareigojimai laikomi finansiniai įsipareigojimai. Pagal trukmę įsipareigojimai yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

Ilgalaikių įsipareigojimų įstaiga neturi.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:

trumpalaikiai atidėjiniai;

ilgalaikių atidėjinių einaunuju metų dalis;

trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai;

mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;

mokėtinos socialinės išmokos;

gražintini mokesčiai ir įmokos

pervestinos sumos;

mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla.

Pirmonio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas šie įsipareigojimai įvertinami:

susiję su rinkos kainomis – tikraja verte;

ilgalaikiai įsipareigojimai – amortizuota savikaina;

trumpalaikiai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Palūkanų norma, reikalinga įsipareigojimų amortizuotai savikainai apskaičiuoti, taikoma tokia, kokia nustatyta sutartyje, o tais atvejais, kai sutartyje palūkanų norma nenustatyta, įsipareigojimų amortizuota savikaina yra apskaičiuojama pritaikius rinkos palūkanų normą, buvusią įsipareigojimų pirmonio pripažinimo momentu. Apskaičiuotų palūkanų normai nustatyti galima vadovautis ir kitais VSAFAS numatytais kriterijais.

Išsamiau finansinių įsipareigojimų apskaitos tvarka aprašyta BĮ 2012 m. apskaitos politikos 1 Dalies 11 Tvarkos "Finansinių įsipareigojimų apskaita", 6 tvarkos „Pajamų apskaitos“, 9 tvarko „Sąnaudų apskaitos“, 7 tvarkos "Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos" aprašuose.

**Atidėjiniai** pripažystomi ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievozę ar neatšaukiama pasižadėjimą, ir tiketina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištakliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažystomi, o informacija apie neapibrėžtajį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, turinčias įtakos dabartiniam įvertinimui.

**Turto nuvertėjimo** apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Šiuose VSAFAS nurodyti ir turto nuvertėjimo požymiai, ir požymiai, pagal

kuriuos vertinama, ar nuvertėjimas išnyko arba sumažėjo.

Turtas yra nuvertėjęs, kai turto vertė yra sumažėjusi, t. y. jo balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti sumą už tą turtą.

Nuostoliai dėl finansinio turto nuvertėjimo apskaitoje registrojami, jeigu yra finansinio turto nuvertėjimo požymių. Ar yra nuvertėjimo požymių, nustatoma sudarant metinį finansinių ataskaitų rinkinį. Kai tokį požymį yra, nustatoma tikėtina atgauti suma, kuri palyginama su finansinio turto balansine verte.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registrojami apskaičiuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registrojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės, finansinės ir investicinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tapatus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pat kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registrojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimo sumos apskaitoje neturi viršyti įsigijimo savikainos pirminio pripažinimo metu ar amortizuotos savikainos, kuri būtų buvusi, jei nuvertėjimas nebūtu buvęs pripažintas.

Kai per vėlesnį ataskaitinį laikotarpį aplinkybėms pasikeitus atstatoma anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atstatymo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtu buvęs pripažintas.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolius, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingą tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma paskirstoma per likusį naudingą tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

BĮ apskaitoje gali būti registrojamas šio turto nuvertėjimas:

nematerialiojo turto;

ilgalaikio materialiojo turto;

investicijų į nuosavybės vertybinius popierius, kurie apskaitomi savikainos metodu;

biologinio turto, kuris apskaitomas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimą;

atsargų;

gautinų sumų;

pinigų ir pinigų ekvivalentų;

išankstinių apmokėjimų.

Išsamiau turto nuvertėjimo apskaitos tvarka aprašyta BĮ 2012 m. apskaitos politikos 1 Dalies 4 Tvarkoje „Nematerialiojo turto apskaita“, 13 Tvarkoje „Materialiojo turto apskaita“, 2 Tvarkoje „Atsargų apskaita“, 7 Tvarkoje „Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaita“.

**Išankstinių apmokėjimų** pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registrojami įsigijimo savikaina, o kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, sudarant finansines ataskaitas, parodomi įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei jie yra.

Išsamiau išankstinių apmokėjimų apskaitos tvarka aprašyta BĮ 2012 m. apskaitos politikos 1 Dalies 7 Tvarkoje „Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaita“.

**Grynasis turtas** Kiekvienų ataskaitinių metų paskutinės dienos data pajamų ir sąnaudų sąskaitos uždaromos į einamujų metų pervařšio arba deficitu sąskaitą.

Kiekvienų ataskaitinių metų pirmos dienos data praėjusių metų pervařšis arba deficitas pripažystamas sukauptu ankstesnių metų pervařšiu arba deficitu.

**Informacijos pagal segmentus pateikimo** finansinėse ataskaitose principai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

Segmentas – BĮ pagrindinės veiklos dalis pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimanti vieną

valstybės funkcijų, nustatyti LR valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

BĮ veikloje skiriami šie segmentai:

bendrujų valstybės paslaugų;

gynybos;

viešosios tvarkos ir visuomenės apsaugos;

ekonomikos sektoriaus;

aplinkos apsaugos;

būsto ir komunalinio ūkio;

sveikatos priežiūros;

poilsio, kultūros ir religijos;

švietimo;

socialinės apsaugos.

BĮ turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų apskaita turi būti tvarkoma pagal segmentus, kad būtų teisingai užregistruotos pagrindinės veiklos sąnaudos ir pagrindinės veiklos išmokų pinigų srautai.

Turtas, įsipareigojimai, finansavimo sumos, pajamos ir sąnaudos, kurių priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, turi būti priskiriami didžiausių BĮ veiklos dalį sudarančiam segmentui.

Aiškinamajame rašte pagal kiekvieną segmentą atskleidžiama tokia ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio informacija:

pagrindinės veiklos sąnaudos;

pagrindinės veiklos pinigų srautai.

**Įvykiai, pasibaigus ataskaitiniams laikotarpiui,** kurie suteikia papildomos informacijos apie subjekto finansinę padėti paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniams laikotarpiui, aprašomi aiškinamajame raštą, kai jie yra reikšmingi.

**Tarpusavio užskaitos ir palyginamoji informacija.** Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, finansinio turto ir įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos.

Finansinėse ataskaitose pateikiama ataskaitinių ir praėjusių finansinių metų informacija. Jei buvo pakeisti finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, straipsnių pateikimas ar klasifikavimas, praėjusių finansinių metų sumos, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, turi būti pateikiamos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ nustatyta tvarka. Informacija apie apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimus, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiama aiškinamajame rašte..

**Apskaitos politikos keitimo principai** nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

BĮ pasirenka ir taiko apskaitos politiką remdamasi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“. Apskaitos politikos keitimu laikomas ūkinė operacijų ir ūkinėjų įvykių pripažinimo apskaitoje pakeitimas bei dėl šio pakeitimo atsirandantis turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pokytis.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba, jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomos taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg visada būtų buvusi taikoma, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniam įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomos einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje

„Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra parodoma apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

**Apskaitinių įverčių keitimo** principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

BĮ apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirmenis įvertis, nebent pakeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

**Apskaitos klaidų taisymo** taisyklys nustatyto 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė kaip 0,3 procento per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų ir (arba) pajamų vertės arba 0,12 procento turto vertės.

Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip: jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaudinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaudinga informacija; jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

### III. PASTABOS

#### 1. Informacija apie nematerialųjį turą (pastaba Nr. P03) 13 VSAFAS

Informacija apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimus per ataskaitinį laikotarpi pateikiama lentelėje, 13-ojo VSAFAS „Nematerialusis turtas“ 1 priedas.

• Istaigoje naudojamo nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje yra 6 vnt. jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina: 1049,78 Eur.

- Nebenaudojamo veikloje nematerialiojo turto įstaiga neturi.
- Per ataskaitinį laikotarpi patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams turto įstaiga neturi.
- Nematerialiojo turto tyrimų išlaidų pripažintų ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis, nėra.
- Pirmą kartą taikant 13 VSAFAS, nematerialiojo turto, kuris neatitiko šiame standarte nurodytų pripažinimo kriterijų nurašyto nėra.

• Pirmą kartą (2018 m.) taikant 13 VSAFAS, nematerialiojo turto, kuris buvo užregistruotas apskaitoje nėra.

- Nurašyto nematerialiojo turto 2018 m. nėra.
- Perduoto kitai įstaigai nematerialiojo turto įsigijimo savikaina: 202,73 Eur, šio turto sukaupta amortizacijos suma 202,73 Eur. Perduota programinė įranga Plungės paslaugų ir švietimo pagalbos centru.

- Turto pergrupuoto iš vienos turto grupės į kitą, įstaiga neturi.

## **2. Informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą (pastaba Nr. P04) 12 VSAFAS**

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimus per ataskaitinį laikotarpį pateikiama lentelėje, 12-ojo VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ 2 priedas.

Informacija apie valstybei nuosavybės teise priklausančio, savivaldybės patikėjimo teise valdomo ilgalaikio materialiojo turto įstaigoje néra.

- Materialiojo turto, kuris visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina: 1825,48 Eur, 4vnt. (kompiuteriai ir jų įranga 3 vnt. kurių įsigijimo savikaina 1472,43 Eur ir kitas ilgalaikis materialusis turtas 1 vnt. kurio įsigijimo savikaina 353,05 Eur).

- Materialiojo turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, įstaiga neturi.

- Nebenaudojamo veikloje materialiojo turto įstaiga neturi.

- Materialiojo turto, kuris laikinai nenaudojamas veikloje, įstaiga neturi.

- Dalis žemės ir pastatų, kurie nenaudojami viešojo sektoriaus subjekto įprastinėje veikloje ir laikomi vien tiktais pajamomis iš nuomos gauti, įstaiga neturi.

- Pagal panaudos sutartis gautas turtas – žemė, jos vertė nurodyta sutartyje 16138,00 Eur.

- Pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis įsigytu turto, įstaiga neturi.

- Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, įstaiga neturi.

- Pirmą kartą (2018 m.) taikant 13 VSAFAS, materialiojo turto, kuris buvo užregistruotas apskaitoje neturi.

- 2018 m. nurašyto materialiojo netinkamo naudoti, nepataisomo turto (vejapjovė - 390,70 Eur, kompiuteris – 620,66 Eur, kompiuteris – 599,51 Eur) įsigijimo savikaina: 1610,87 Eur šio turto sukaupta amortizacijos suma: 1610,87 Eur,

- Turto pergrupuoto iš vienos turto grupės į kitą, įstaiga neturi.

- Perduoto kitai įstaigai materialiojo turto įsigijimo savikaina: 405,47 Eur, šio turto sukaupta amortizacijos suma 405,47 Eur. Perduotas kompiuteris Plungės paslaugų ir švietimo pagalbos centru.

## **3. Informacija apie atsargas (pastaba Nr.P08) 8 VSAFAS**

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama lentelėje, 8-ojo VSAFAS „Atsargos“ 3 priedas.

Įstaigos medžiagų likutį 1982,60 Eur sudaro: maisto produktų likutis 1005,15 Eur iš įstaigos pajamų už paslaugas ir prekes programos lėšų ir kitos medžiagos 977,45 Eur ( 102,21 Eur - savivaldybės biudžeto lėšos, 852,59 Eur - spec. programos lėšos, 22,65- mokinio krepšelio lėšos).

## **4. Informacija apie per vienerius metus gautinas sumas (pastaba Nr. P10) 17 VSAFAS**

Informacija apie gautinas sumas pateikiama lentelėje, 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 7 priedas.

2018 m. pabaigai sukauptas gautinas sumos sudarė 19878,88 Eur, tame skaičiuje iš savivaldybės biudžeto gautinos finansavimo sumos – 8829,75 Eur, iš valstybės biudžeto gautinos finansavimo sumos – 11049,13 Eur.

2018 m. pabaigai gautinas sumas už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas sudarė 4015,07 Eur, tame skaičiuje įsiskolinimas už vaikų išlaikymą lopšelyje darželyje 3936,44 Eur , gautinos pajamos už atsitiktines paslaugas 63,63 Eur, patalpų nuomą 15,00 Eur.

## **5. Informacija apie pinigus ir jų ekvivalentus (pastaba Nr. P11)**

Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama lentelėje, 17-ojo VSAFAS „Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus“ 5 priedas.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigai yra 5675,59 Eur, tame skaičiuje spec. programų lėšos banko sąskaitoje 3560,75 Eur, kitų pavedimų lėšos banko sąskaitoje 2114,84 Eur (2 % lėšos);

## **6. Informacija apie finansavimo sumų likučius ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį (pastaba Nr. P12)**

Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama lentelėje, 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 4 priedas.

Per 2018 m. gauta 361954,61 Eur finansavimo sumą, 4050,00 Eur neatlygintinai gauto turto, 379236,68 Eur panaudota finansavimo įstaigos veiklai ir finansavimo sumų likutis 2018-12-31 yra 702570,46 Eur.

Per 2018 metus gauta finansavimo:

Iš valstybės biudžeto gauta 130083,40 Eur (Plungės rajono savivaldybės administracijos 283,40 Eur nepiniginiam turtui įsigyti, Plungės rajono savivaldybės iždo 5881,00 Eur nepiniginiam turtui įsigyti ir 123919,00 Eur kitoms išlaidoms kompensuoti);

Iš savivaldybės biudžeto 231099,99 Eur (Plungės rajono savivaldybės iždo 6102,94 Eur nepiniginiam turtui įsigyti ir 224997,05 Eur kitoms išlaidoms kompensuoti);

Iš kitų šaltinių gauta 771,22 Eur (Valstybinės mokesčių inspekcijos 700,00 Eur nepiniginiam turtui įsigyti ir 71,22 Eur kitoms išlaidoms kompensuoti);

Per 2018 metus neatlygintinai gauta ūkinio inventoriaus ir medžiagų ir žaliavų už 4050,00 Eur: AB „Žemaitijos pieno“ medžiagų ir žaliavų (maisto produktai) už 2170,88 Eur, UAB „Solvingė“ medžiagų ir žaliavų (maisto produktai) už 1275,08 Eur, UAB agrofirmos „Sėklos“ medžiagų ir žaliavų už 9,40 Eur, labdaros ir paramos fondo „Švieskime vaikus“ ūkinio inventoriaus už 594,64 Eur.

Per 2018 metus panaudota finansavimo sumų iš valstybės biudžeto 132165,02 Eur, iš savivaldybės biudžeto 235804,39 Eur, Iš Europos Sajungos 10270,60 Eur iš kitų šaltinių 996,,67 Eur.

Informacija apie finansavimo sumų likučius pateikiama lentelėje, 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ 5 priedas. Finansavimo sumų likučio detalizavimas pagal finansavimo šaltinį ir tikslinę paskirtį pateikiamas lentelėje:

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Finansavimo sumų paskirtis	FS likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje, Eur	Finansavimo sumų likučio tikslinė paskirtis
1.	Valstybės biudžeto lėšos	Nepiniginiam turtui	45667,52	Ilgalaikio turto likutinė vertė
		Nepiniginiam turtui	22,65	Atsargų likutis
		Kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00	
2.	Savivaldybės biudžeto lėšos	Nepiniginiam turtui	228867,10	Ilgalaikio turto likutinė vertė
		Nepiniginiam turtui	102,21	Atsargų likutis
		Kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00	
3.	Europos Sajungos, užsienio	Nepiniginiam turtui	425405,14	Ilgalaikio turto likutinė vertė
		Kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00	

	tarptautinių organizacijų lėšos			
4.	Kitų šaltinių lėšos	Nepiniginiam turtui	391,00	Ilgalaikio turto likutinė vertė
		Nepiniginiam turtui	1792,76	Paramos (2%GPM) lėšų likutis banke
		Kitoms išlaidoms kompensuoti	322,08	Paramos (2%GPM) lėšų likutis banke
Iš viso:		702570,46		x

## 7. Informacija apie trumpalaikius įsipareigojimus (pastaba Nr. P17)

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas pateikiama lentelėje, 17-ojo VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ 6 priedas.

Tiekėjams mokėtinas sumas (FBA, eil. Nr. E.II. 9) sudaro kreditinis įsisikolinimas už ryšių ir komunalines paslaugas, medžiagas ir žaliavas :

1. AB „Bitė Lietuva“ už ryšių paslaugas 6,43 Eur,
2. UAB „Plungės šilumos tinklai“ už šildymą 0,15 Eur,
3. UAB „Telle2“ už ryšių paslaugas 4,04 Eur,
4. UAB „Grūstė“ už masto produktus 871,09 Eur,
5. UAB „Mažeikių mėsinė“ už maisto produktus 798,75 Eur,
6. UAB „Plungės duonos kepiniai“ už maisto produktus 63,16 Eur,
7. AB „Žemaitijos pienas“ už maisto produktus 46,26 Eur.
8. UAB „Solvingė“ už maisto produktus 84,62 Eur,
9. UAB Energijos tiekimas už elektros energiją 12,94 Eur,
10. AB „Energijos skirstymo operatorius“ už elektros energiją 30,93 Eur

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai 38,99 Eur yra sodialinio draudimo įmokos.

Sukauptos mokėtinos sumos 2018 m. pabaigoje sudarė 19785,40 Eur, iš jų sukauptos atostoginių sąnaudos – 15178,16 Eur, sukauptos valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos 4607,24 Eur.

## 8. Informacija apie kitas pajamas ir finansinės investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas (pastaba Nr. P21)

Informacija apie kitas pajamas pateikiama lentelėje, 10-ojo VSAFAS „Kitos pajamos“ 2 priedas.

Pagrindinės veiklos kitų pajamų dalį sudaro pajamos už vaikų išlaikymą biudžetinėje įstaigoje 45042,57 Eur, pajamos už atsitiktines paslaugas 1858,98 Eur ir už patalpų nuomą 175,50 Eur. (Patalpų nuoma yra papildomas įstaigą lankančių vaikų ugdymas.) Viso: 47077,05 Eur.

## 9. Informacija apie segmentus (pastaba Nr. P22)

Informacija apie segmentus yra pateikiama lentelėje, 25-ojo VSAFAS „Segmentai“ 1 priedas.

Įstaigos pagrindinės veiklos sąnaudos yra 434695,52 Eur. Lyginant su 2017 m., pagrindinės veiklos sąnaudos padidėjo 33806,27 Eur (8,04 proc.). Jas sudaro DU ir socialinio draudimo sąnaudos 335779,63 Eur (77,2 proc. nuo pagrindinės veiklos sąnaudų), lyginant su 2017 m., jos didesnės 23110,71 Eur, nes didėjo MMA ir pareiginės dalies koeficientai . Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos 13859,36 Eur, lyginant su 2017 m. jos padidėjo 1736,44 Eur (14,3 proc.). Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos 18951,12 Eur, lyginant su 2017 m., padidėjo 314,57 Eur. Komandiruočių sąnaudos 0,00 Eur, lyginant su 2017 m. sumažėjo 110,00 Eur. Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos 1984,80

Eur lyginant su 2017 m. jos padidėjo 1021,40 Eur. Paprasto remonto ir eksplotavimo sąnaudos 1435,64 Eur. Sunaudotų atsargų savikaina 57899,42 Eur (maisto produktai ir kitos atsargos) lyginant su 2017 m., padidėjo 5175,82 Eur (9,8 proc). Kitų paslaugų sąnaudos 4785,55 Eur (buh. apskaitos programų priežiūra, svarstyklų, manometrų patikra ir kt.), lyginant su 2017 m., jos didesnės 814,41 Eur.

#### **10. Informacija apie grynajį turą**

Informacija apie grynajį turą yra pateikiama Grynojo turto pokyčių ataskaitoje. Grynasis turtas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje yra 8589,78 Eur, iš to skaičiaus 8589,78 Eur. sukauptas perviršis ir 0,00 Eur tikrosios vertės rezervas.

#### **11. Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas**

Informacija apie darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas pateikiama priede P22

#### **12. Veiklos rezultatų ataskaita**

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2018-12-31 duomenis eil. Nr.A.I.1 „Finansavimo pajamos iš valstybės biudžeto“ sudaro finansavimo pajamos iš mokinio krepšelio lėšų, ir finansavimo pajamos už vaikų maitinimą iš socialinės paramos lėšų.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2018-12-31 duomenis eil. Nr.A.I.2 „Finansavimo pajamos iš savivaldybių biudžetų“ sudaro finansavimo pajamos iš Plungės rajono savivaldybės biudžeto.

Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2018-12-31 duomenis eil. Nr.A.I..4 „Finansavimo pajamos iš kitų šaltinių“ sudaro pajamos iš paramos lėšų.

Informacija apie pagrindinės veiklos kitas pajamas pateikta pastabos P21 formoje „Pagrindinės veiklos kitų pajamų pateikimas žemesniojo ir aukštesniojo lygių viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

Per ataskaitinį laikotarpį subjektas už suteiktas paslaugas, kurių teikimas priskirtas prie subjekto pagrindinės veiklos, uždirbo 47077,05 Eur pagrindinės veiklos pajamų, tame skaičiuje priskaičiuotos tėvų įmokos už vaiko išlaikymą įstaigoje 45042,57 Eur, atsitiktines paslaugas 1858,98 Eur už nuomą 175,50 Eur. Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos pajamas sudaro iš iždo gautos ir per ataskaitinį laikotarpį nepanaudotos įstaigos pajamos suma 0,00 Eur.

Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų įstaiga neturi.

#### **13. Nebalansinės sąskaitos**

Naudojamas įstaigos veikloje inventorius apskaitomas nebalansinėje sąskaitoje. Jo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 91175,51 Eur..

Plungės lopšelis-darželis „Nykštukas“ pagal 2007 m. spalio 04 d. valstybinės žemės panaudos sutartį Nr. V2-PN68/2007-0140 naudoja 0,7739 ha ploto žemės sklypą. Sutartis sudaryta penkiasdešimčiai metamų nuo sutarties sudarymo dienos, bet ne ilgesniam laikotarpiui nei reikia valstybės ir savivaldybės funkcijoms atliliki.

Indeksuota neatlygintinai pagal panaudos sutartį naudojamo žemės sklypo vertę 16138,00 Eur, ši suma apskaitoma nebalansinėje sąskaitoje.

#### **14. Kitos pastabos**

Per ataskaitinį laikotarpį Plungės lopšeliui-darželiui „Nykštukas“ apskaitiniai įverčiai nebuvo keičiami.

Esminių ir neesminių klaidų per ataskaitinį laikotarpį nepastebėta.

Plungės lopšeliui-darželiui „Nykštukas“ nenumatomas restruktūrizavimas arba veiklos nutraukimas.

Neapibrėžtujų įsipareigojimų ar neapibrėžtojo turto pokyčių per ataskaitinį laikotarpį įvertinta  
nebuvo.

Sprendimų dėl teisinių ginčų per ataskaitinį laikotarpį nebuvo priimta.

Direktore

Parašas

Violeta Einikienė  
Vardas, pavardė

Paruošė:

Centralizuotos buhalterinės apskaitos  
skyriaus buhalterė

Rf

Parašas

Rasa Mažeikienė  
Vardas, pavardė

Plungės lopšelis-darželis "Nykštukas", 19112831, Telšių g. 27A, Plungės m., Plungės r. sav.

**2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147424978  
D/L: 2019-03-05 15:21:48

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA**  
**PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**  
2019-03-05 Nr. VII-24  
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Pateikimo valiuota ir tikslumas:	eurais
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>701.350,86</b>	<b>715.210,22</b>
I	Nematerialusis turtas	P03	1.952,02	3.071,79
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		1.952,02	3.071,79
I.3	Kitais nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigtų projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	699.398,84	712.138,43
II.1	Žemė		687.314,90	698.341,34
II.2	Pastatai		9.975,27	11.308,19
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Maišinės ir įrenginiai		1.790,67	1.972,24
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		318,00	516,66
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
II.10	Nebaigtą statybą ir išankstiniai mokėjimai			0,00
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai ištekliai ir kitas ilgalaikis turtas			
<b>B</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>31.552,14</b>	<b>15.394,63</b>
I	Atsargos	P08	1.982,60	1.563,94
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius		1.982,60	1.563,94
I.3	Nebaigtą gaminti produkcija ir nebaigtos vykdytí sutartys			
I.4	Pagamintą produkciją, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokejimai			
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	23.893,95	12.198,90
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	P10	4.015,07	3.953,32
III.5	Sukauptos gautinos sumos		19.878,88	8.245,58
III.6	Kitos gautinos sumos			
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	Pinigai ir pinigu ekvivalentai	P11	5.675,59	1.631,79
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		<b>732.903,00</b>	<b>730.604,85</b>

(teisinyms kitame puslapyje)

Plungės lopšelis-darželis "Nykštukas", 191128231, Telšių g. 27A, Plungės m., Plungės r. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (teisines)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>D</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>	<b>P12</b>	<b>702.570,46</b>	<b>715.802,53</b>
I	Iš valstybės biudžeto		45.690,17	47.771,79
II	Iš savivaldybės biudžeto		228.969,31	233.673,71
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		425.405,14	432.229,78
IV	Iš kitų šalių		2.505,84	2.127,25
<b>E</b>	<b>ISIPAREIGOJIMAI</b>		<b>21.742,76</b>	<b>9.464,05</b>
I	Ilgalaikiai išpareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai išpareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai išpareigojimai			
II	Trumpalaikiai išpareigojimai		21.742,76	9.464,05
II.1	Ilgalaikiu atidėjiniu einamuju metu dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikiu išpareigojimų einamųjų menų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai išpareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos iš Europos Sąjungos biudžeta			
II.6	Mokėtinos sumos iš biudžetus ir fondus			
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Gražintini mokesčiai, imokos iš jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	P17	1.918,37	1.218,64
II.10	Su darbo savykiais susiję išpareigojimai		38,99	
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos	P17	19.785,40	8.245,41
II.12	Kiti trumpalaikiai išpareigojimai			
<b>F</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>	<b>P18</b>	<b>8.589,78</b>	<b>5.338,27</b>
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tiltrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas pervažis ar deficitas		8.589,78	5.338,27
IV.1	Einamuju metu pervažis ar deficitas		3.251,51	2.420,82
IV.2	Ankstesniu metu pervažis ar deficitas		5.338,27	2.917,45
<b>G</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ISIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		732.903,00	730.604,85

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Violeta Einikenė  
(vardas ir pavardė)

Genovaitė Bertašienė  
(vardas ir pavardė)

Plungės Iopšelis-darželis "Nykišukas", 191128231, Telšių g. 27A, Plungės m., Plungės r. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147424978  
D/L: 2019-03-05 15:21:48

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2019-03-05 Nr. VII-265  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>437.947,03</b>	<b>403.310,07</b>
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		390.869,98	360.835,16
I.1	Iš valstybės biudžeto		138.925,32	133.828,25
I.2	Iš savivaldybių biudžetu		240.677,39	215.971,38
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lešu		10.270,60	9.532,55
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		996,67	1.502,98
II	MOKESCIŲ IR SOCIALINIŲ IMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINES VEIKLOS KITOS PAJAMOS		<b>47.077,05</b>	<b>42.474,91</b>
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	47.077,05	42.474,91
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS SĀNAUDOS</b>	P02	<b>-434.695,52</b>	<b>-400.889,25</b>
I	DARBO UŽMOKESCIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-335.779,63	-312.668,92
II	NUSIDEVEJIMIMO IR AMORTIZACIJOS		-13.859,36	-12.122,92
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-18.951,12	-18.636,55
IV	KOMANDIRUOCIU			-110,00
V	TRANSPORTO			
VI	KVALIFIKACIJOS KELIMO		-1.984,80	-963,40
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-1.435,64	
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			307,28
IX	SUNAUDOTU IR PARDUOTU ATSARGŲ SAVIKAINA		-57.899,42	-52.723,60
X	SOCIALINIŲ ISMOKŲ			
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITU PASLAUGŲ		-4.785,55	-3.971,14
XIV	KITOS			
C	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>3.251,51</b>	<b>2.420,82</b>
D	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĀNAUDOS			
E	<b>FINANSINES IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>			
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ITAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	<b>GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ITAKA</b>		<b>3.251,51</b>	<b>2.420,82</b>
I	NUOSAVYBĖS METODO ITAKA			
J	<b>GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>3.251,51</b>	<b>2.420,82</b>
I	TENKANTIS KONTROLUOJANCIJAIAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo igaliotas administracijos vadovas)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

(vyriausasis buhalteris (buhalteris))

Violeta Einikienė

(vardas ir pavardė)

(parašas)

Genovaitė Bertašienė

(vardas ir pavardė)

(parašas)

Plungės lopšelis-dnrželis "Nyččukas", 191128231, Telšių g. 27A, Plungės m., Plungės r. sav.

**2018 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA  
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Pranėjės ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>B</b>	<b>INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>					-3.899,00	0,00	-3.899,00
I	Ilgalakio turto (išskyrus finansini) ir biologinio turto įsigijimas					-3.899,00	0,00	-3.899,00
II	Ilgalakio turto (išskyrus finansini) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalakio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalakio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimais) sumažėjimas							
VI	Gauti dividenda							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
<b>C</b>	<b>FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI</b>					3.899,00	0,00	3.899,00
I	Įplukos iš gautų paskolų							
II	Gauti paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) išparcigojimų apnokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalakiam ir biologiniam turui įsigyt					3.899,00	0,00	3.899,00
IV.1	Iš valstybės biudžeto					3.899,00	0,00	3.899,00
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šalių							
V	Grąžintos ir perdūotas finansavimo sumos ilgalakiam ir biologiniom turui įsigyti							
VI	Gauti dalininko jėnas							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
<b>D</b>	<b>VALIUTOS KURSU PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTU LIKŪČIUI</b>							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		4.043,80	0,00	4.043,80	683,11	0,00	683,11
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		1.631,79		1.631,79	948,68		948,68
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		5.675,59		5.675,59	1.631,79		1.631,79

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus vedėja

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(pamšas)

(pabrāšas)

Violeta Einikenė

(vardas ir pavardė)

Genovaitė Berlašienė

(vardas ir pavardė)

Plungės topšelis-dnrželis "Nykštukas", 191128231, Tešių g. 27A, Plungės m., Plungės r. sav.

**2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusią metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinėla  
ID: -2147424978  
D/L: 2019-03-05 15:21:48

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA**  
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS  
*2019-03-05 Nr. VII-27*  
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Pradėjus ataskaitinius laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		4.043,80	0,00	4.043,80	683,11	0,00	683,11
I	Įplaukos		452.424,46	0,00	452.424,46	431.773,16	0,00	431.773,16
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		361.954,61	0,00	361.954,61	346.129,26	0,00	346.129,26
I.1.1	Is valstybės biudžeto		130.083,40	0,00	130.083,40	132.979,60	0,00	132.979,60
I.1.2	Is savivaldybės biudžeto		231.099,99	0,00	231.099,99	212.300,00	0,00	212.300,00
I.1.3	Is ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų							
I.1.4	Is kito šaltinių		771,22	0,00	771,22	849,56	0,00	849,56
I.2	Is mokesčių							
I.3	Is socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		47.015,30	0,00	47.015,30	42.821,95	0,00	42.821,95
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		43.454,55	0,00	43.454,55	42.821,95	0,00	42.821,95
I.6	Gautos priūkanos							
I.7	Kitos įplaukos							
II	Pervestos lėšos		-43.454,55	0,00	-43.454,55	-42.821,95	0,00	-42.821,95
II.1	Į valstybės biudžetą							
II.2	Į savivaldybų biudžetus		-43.454,55	0,00	-43.454,55	-42.821,95	0,00	-42.821,95
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	Į kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams							
II.6	Kitiems subjektams							
III	Įšmokos	P02	-404.926,11	0,00	-404.926,11	-388.268,10	0,00	-388.268,10
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-323.399,99	0,00	-323.399,99	-313.000,00	0,00	-313.000,00
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-18.942,43	0,00	-18.942,43	-19.177,66	0,00	-19.177,66
III.3	Komandiruočių					-110,00	0,00	-110,00
III.4	Transporto							
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-1.986,00	0,00	-1.986,00	-962,20	0,00	-962,20
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-1.747,41	0,00	-1.747,41	-549,38	0,00	-549,38
III.7	Atsargų išsigijimo		-54.194,84	0,00	-54.194,84	-50.697,33	0,00	-50.697,33
III.8	Socialinių išmokų							
III.9	Nuomos							
III.10	Kitų paslaugų išsigijimo		-4.655,44	0,00	-4.655,44	-3.771,53	0,00	-3.771,53
III.11	Sumokėtos priūkanos							
III.12	Kitos išmokos							

(čia yra kitame puslapyje)